

# **PROVINCIAAL REGLEMENT WATERPUTTEN**

## **Artikel 1. Doelstelling**

De doelstelling van dit reglement bestaat er in om via het inrichten van watersystemen meer ruimte te creëren om water te bufferen bij dreigende wateroverlast en water op te sparen in tijden van tekorten. De aangelegde watersystemen zullen een landschappelijk, ecologische meerwaarde hebben en het gebufferde, overtollige water kan op een later tijdstip nuttig gebruikt worden.

## **Artikel 2. Toepassingsgebied**

In het kader van het reglement komen in aanmerking: Oevereigenaars of gebruikers (aangelanden) die een grote waterbehoefte hebben en het water kunnen opslaan in periodes dat er te veel water valt en dit water nuttig zullen benutten voor toepassing in landbouw of industrie.

Enkel het aanleggen van een kleinschalig multifunctioneel gecontroleerd overstromingsgebied tegen wateroverlast inclusief een waterspaarbekken tegen waterschaarste komt in aanmerking.

## **Artikel 3. Procedure**

Het aanvraagdossier bevat het volledig ingevulde provinciale aanvraagformulier, aangevuld met de nodige bewijsstukken en informatie, zoals gevraagd in het formulier. Het formulier kan gedownload worden van <https://www.west-vlaanderen.be/waterlopen>.

Behoudens uitdrukkelijk anders opgenomen in de oproep moeten alle aanvragen zowel schriftelijk als elektronisch ingediend worden:

- schriftelijk ter attentie van de dienst waterlopen, Provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III laan 41, 8200 Sint-Andries. De poststempel of de datum van het ontvangstbewijs geldt als bewijs;
- elektronisch aan de contactpersoon zoals vermeld in het aanvraagformulier.

Volgende indieningsmomenten zijn voorzien: jaarlijks tussen 15 oktober en 15 december.

De initiatiefnemers kunnen vooraleer de aanvraag officieel in te dienen contact opnemen met de dienst waterlopen om het idee af te toetsen en advies te vragen. Dit gebeurt minstens 1 maand voor de indiendatum. Dit contact is geen garantie voor een positieve beoordeling van het project door de deputatie.

Alle aanvragen worden door de dienst waterlopen gecontroleerd op ontvankelijkheid aan de hand van de basisvoorwaarden van de uitsluitingscriteria en op volledigheid. Elke aanvrager krijgt een ontvangstmelding.

Ontbrekende en / of bijkomend opgevraagde informatie dient de dienst waterlopen te ontvangen binnen de 10 werkdagen na het versturen van de ontvangstmelding.

## **Artikel 4. Uitsluitingscriteria**

Om in aanmerking te komen, moet het project voldoen aan volgende voorwaarden:

### Basisvoorwaarden:

1. Het perceel grenst aan een waterloop 2e categorie;
2. Het afstroomgebied tot het perceel waar waterput komt is groter dan 200 ha;
3. Het perceel waarop waterput komt is groter dan 0,5 ha;
4. De private partner is eigenaar van de grond of heeft een schriftelijke toestemming van de eigenaar voor de uit te voeren werken;

5. Er is sprake van een overstromingsproblematiek;
6. Er is een waterbehoefte (regio en/of bedrijfsniveau);
7. De lokale afzet van de grond is geregeld (bij voorkeur op eigen gronden of anders op basis van gemaakte afspraken);
8. De aanvrager aanvaardt de controle van de provincie;
9. Het aanvraagdossier werd tijdig ingediend;
10. De aanvrager is in regel met de voorwaarden om de-minimissteun te krijgen.

#### Technische voorwaarden

11. De afstand tussen de waterloop en de waterput bedraagt minimum 8 meter
12. Het innamepunt water uit waterloop bevindt zich minimum 30 cm boven de beekbodem
13. De stuw in de waterloop voor optimalisatie van de instroom mag de waterloop niet volledig afdammen

#### **Artikel 5. Beoordelingscriteria**

Het project wordt beoordeeld op basis van de volgende criteria:

1. Impact van het project op wateroverlastbestrijding: De effectiviteit van het project (aantal m<sup>3</sup> buffergrootte) wordt afgewogen tegen de efficiëntie, kosten/baten van het project. De verhouding "buffervolume tegen wateroverlast/prijs" bepaalt de rangorde, waarbij het beste voorliggend project in de evaluatieperiode het maximum aantal punten krijgt.  
(40 punten)
2. Impact van het project op de droogte-problematiek
  - a. De verhouding volume waterspaarfunctie/prijs bepaalt de rangorde
  - b. Efficiëntie gebruik van het water uit het waterspaarbekken (afstand put – perceel of stal/huiskavel of gebruik)
  - c. Samenwerking meerdere gebruikers krijgt extra positieve beoordeling, onderlinge afspraken of een intentieverklaring tussen de verschillende partijen mee in te dienen.  
(30 punten)
3. Bijdrage tot de doelstellingen van het Decreet Integraal Waterbeleid van 18 juli 2003, gecoördineerd op 15 juni 2018 (en latere wijzigingen):
  - a. Aanleg bredere oever met flauwe taluds
  - b. Terug in open profiel brengen van waterloop
  - c. Verbeteren waterkwaliteit (vb. wetlands)
  - d. Infiltratie bevorderen (vb. retentie op lage weiden)
  - e. Verbetering hydromorfologie waterloop (vb. hermeandering)
  - f. Erosie werende maatregelen (vb. grasbuffers)
  - g. Landschappelijke integratie (vb. aanplant streekeigen struweel)
  - h. Tegengaan verdroging door evapotranspiratie door aanleg beschaduwing
  - i. ...  
(30 punten)

De aanvrager maakt in het aanvraagformulier expliciet duidelijk in welke mate het project beantwoordt aan deze criteria.

Aan elk criterium werd een gewicht toegekend. Op basis van de afweging van al deze criteria rekening houdende met het gewicht dat er aan werd toegekend, zal een rangorde van de ingediende projecten worden opgemaakt.

#### **Artikel 6. Beoordelingscommissie**

Voor de behandeling van alle ingediende dossiers wordt een beoordelingscommissie opgericht. De beoordelingscommissie wordt samengesteld door de deputatie en bestaat uit:

- minimaal 2 interne deskundigen, zijnde medewerkers van de dienst waterlopen
  - minimaal 1 deskundige uit Inagro
  - minimaal 1 deskundige uit de sectie Natuur en Landschap van de dienst MiNaWa
- De beoordelingscommissie kan aangevuld worden met experts als het over een bedrijf gaat dat geen landbouwactiviteit uitoefent.
- De dienst waterlopen zit de beoordelingscommissie voor en verzorgt het secretariaat.

De beoordelingscommissie verstrekt op basis van de uitsluitingscriteria en de beoordelingscriteria een gemotiveerd advies aan de deputatie. Dit advies betreft het al dan niet aanvaarden en de rangorde van het project.

### **Artikel 7. Kostenverdeling**

De voorbereidende ontwerpkosten, de kosten voor de vergunningsaanvraag alsook de kosten met betrekking tot de aanleg van het publieke deel van het project, namelijk het kleinschalige multifunctionele gecontroleerde overstromingsgebied zijn ten laste van de provincie, zowel binnen en/of buiten de bedding van de beek.

Volgende kosten zijn ten laste van de provincie:

- Ontwerp- en studiekosten (oa. archeologisch onderzoek, technisch verslag grondverzet) tot en met omgevingsvergunning
- Bufferfunctie uitgraven
- Grondverzet bufferfunctie
- Werken thv de beek en tussen beek en buffer (plaatsen stuw, oeverversterking, in- en uitlaatbuis bekken, opbreken bestaande buizen, aanleg open profiel, afschuining oevers, ...)
- Kosten die bijdragen tot realisatie andere provinciale doelen en landschappelijke inkleding zoals aanplant streekeigen groen, ...

De kosten met betrekking tot de aanleg van het private deel van het project, namelijk het waterspaarbekken, zijn ten laste van de private partner.

Volgende kosten zijn ten laste van de private partner

- Spaarfunctie uitgraven en bijhorende kosten (vb. taludversterking waterspaarbekken)
- Grondverzet spaarfunctie
- Investeringsnodig om water bijkomend op te slaan (vb. foliebassin), te kunnen onttrekken of te transporteren (vb. leidingnet voor irrigatie)

De kostenverdeling wordt per project verder verfijnd en vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.

Per deel worden afzonderlijke vorderingsstaten, betalingsaanvragen en facturen opgemaakt.

### **Artikel 8. Beheer en Instandhouding**

De private partner verbindt zich er toe om het gerealiseerde kleinschalig multifunctionele gecontroleerde overstromingsgebied, inclusief waterspaarbekken als een goed huisvader te beheren, gebruiken en in stand te houden voor een periode van minstens 20 jaar.

De beheermaatregelen worden per project verder verfijnd en vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.

### **Artikel 9. Controle**

Controle en toezicht op het beheer, gebruik en de instandhouding gebeuren door de aangestelden van de provincie. Deze aangestelden hebben het recht om de goederen, te betreden en om, in het algemeen, al de nodige vaststellingen betreffende het beheer, gebruik en de instandhouding te doen.

Indien de instructies niet correct worden opgevolgd door de private partner kunnen sancties worden opgelegd.

### **Artikel 10. Wijzigingen**

Als de gegevens die bij de aanvraag werden verstrekt, veranderd zijn brengt de aanvrager het provinciebestuur daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte.

### **Artikel 11. Samenwerkingsovereenkomst**

Indien het ingediende project wordt goedgekeurd wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen de aanvrager en de provincie. In deze overeenkomst worden de afspraken verder verduidelijkt. Het sjabloon van deze samenwerkingsovereenkomst is als bijlage bij het reglement gevoegd.

### **Artikel 12. Betwistingen en uitzonderingen**

De deputatie beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

De deputatie beslist in alle gevallen die niet geregeld zijn in dit reglement, eventueel na advies van de bevoegde commissie.

### **Artikel 13. Inwerkingtreding & duur**

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 juni 2020 en is van kracht tot 30/11/2024, onder voorbehoud van voldoende beschikbare middelen op het provinciale budget.