

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

Inhoud Bestuursmemoriaal nummer 2020 - 01

BEKENDMAKINGEN

- 1. Plechtigheden op 17 februari ter nagedachtenis van de gestorven leden van de Koninklijke familie**

PROVINCIALE REGLEMENTEN

- 2. Goedkeuren van de wijziging van de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel**
- 3. Goedkeuren van de delegatie in personeelsaangelegenheden**

LIJST BESLUITEN PROVINCIERAAD

- 4. Lijst van de besluiten van de provincieraad van 19 december 2019**

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

BEKENDMAKINGEN

1. Plechtigheden op 17 februari ter nagedachtenis van de gestorven leden van de Koninklijke familie

Dienst en referentie: Kabinet Gouverneur West-Vlaanderen – Kab.Gouv.2020/ID/1

Brugge, 13 januari 2020

Aan de gemeentebesturen

Beste mevrouw
Beste mijnheer

De Minister van Binnenlandse Zaken meldt mij dat de vereniging "Ijzergedenkteken van Koning Albert", Thijs Vanhamstraat 56 te 1020 Brussel, de plechtigheden coördineert die ieder jaar rond 17 februari ter nagedachtenis van Koning Albert I worden gehouden in de provinciehoofdplaatsen en in alle Belgische gemeenten.

De verschillende manifestaties zullen plaatsvinden voor het Dodengedenkteken of, eventueel, voor het Monument ter ere van Koning Albert I.

Ik verzoek u de nodige maatregelen te treffen om, in samenwerking met de vertegenwoordigers van de oud-strijders, het verloop van die plechtigheden in de ruimst mogelijke mate te ondersteunen.

Met de meeste hoogachting

Carl Decaluwé
Gouverneur van West-Vlaanderen

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

PROVINCIALE REGLEMENTEN

2. Goedkeuren van de wijziging van de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel

BESLUIT VAN DE PROVINCIERAAD VAN WEST-VLAANDEREN HOUDENDE HET WIJZIGEN VAN DE RECHTSPOSITIEREGELING VAN HET PROVINCIEPERSONEEL

DE PROVINCIERAAD VAN WEST-VLAANDEREN

verwijst naar volgende rechtsbronnen en houdt rekening met volgende wettelijke bepalingen en feitelijke overwegingen :

- Het Provinciedecreet van 9 december 2005 en de latere wijzigingen, meer bepaald titel III – personeel;
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
- Haar besluit van 27 november 2008 tot vaststelling van de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel en gewijzigd bij besluiten van 26 maart 2009, 25 juni 2009, 25 november 2010, 26 mei 2011, 25 oktober 2012, 27 juni 2013, 23 januari 2014, 22 december 2014, 25 februari 2016, 22 september 2016, 23 maart 2017, 5 oktober 2017 en van 24 mei 2018;
- Het advies van het Managementteam van 19 november 2019;
- Het protocol van het Bijzonder Onderhandelingscomité van 10 december 2019;
- Het voorstel van de deputatie.

BESLUIT:

Artikel 1:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel I: Toepassingsgebied en algemene bepalingen worden volgende wijzigingen aangebracht:

- 1°** In artikel 1 worden de woorden "en de docenten aangesteld door het IVA SBR" geschrapt;
- 2°** In artikel 2, 2° b worden de woorden "en met toepassing van art. 58 van het provinciedecreet, de provinciegriffier" vervangen door "tenzij anders bepaald door toepassing van artikel 58 van het provinciedecreet";
- 3°** In artikel 2, 21° worden de woorden "of het hoofd van het provinciaal intern verzelfstandigd agentschap" geschrapt;
- 4°** In artikel 3, 4° worden de woorden en zin "die de deputatie aanduidt, op voorstel van de provinciegriffier; In voorkomend geval wordt vermeld over welke personeelsleden, eventueel dienstoverschrijdend, toezicht kan worden uitgeoefend" vervangen door "met hiërarchische of functionele leiding, geëxpliciteerd in dienstorders";
- 5°** Artikel 3, tweede lid wordt geschrapt.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

Artikel 2:

§ 1 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen worden de woorden in titel II "De personeelsformatie" vervangen door de woorden "Graden en niveaus".

§ 2 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel II: Graden en niveaus worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 5 worden de zinnen "De personeelsformatie vermeldt per graad het aantal betrekkingen. Dat aantal wordt uitgedrukt in voltijdse equivalenten" vervangen door de zinnen "De personeelscapaciteit wordt vastgelegd in een personeelsbehoefteplan. Het personeelsbehoefteplan wordt budgettair vastgelegd in de meerjarenplanning. Tenminste éénmaal per jaar wordt een lijst met de gewijzigde personeelsbehoefte ten opzichte van het personeelsbehoefteplan opgemaakt";

2° Artikel 6 wordt geschrapt;

3° In artikel 7 wordt volgende zin toegevoegd: "Elk personeelslid wordt aangesteld in een bepaalde graad." voor de zin "De graden worden ingedeeld in vijf niveaus."

Artikel 3:

§ 1 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk II. De aanwerving, Afdeling I. De algemene toelatingsvoorwaarden en de aanwervingsvoorwaarden wordt volgende wijziging aangebracht:

In artikel 13bis wordt het woord "deputatie" tweemaal vervangen door "aanstellende overheid";

§ 2 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk II. De aanwerving, Afdeling II. De aanwervingsprocedure worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 15 § 1 worden de woorden "in één dag of weekblad en" vervangen door het woord "op". Tussen de woorden "provincie" en "verspreid" worden de woorden "en via de VDAB" toegevoegd;

2° In artikel 16 wordt het woord "eerste" toegevoegd tussen de woorden "de" en "datum". Het woord "tien" wordt vervangen door het woord "vijftien";

§3 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk II. De aanwerving, Afdeling III. De selectieprocedure worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 18 wordt tussen de woorden "het" en "een" volgend cijfer, teken en woord toegevoegd "1° ofwel". Na het woord "eindresultaat" worden volgende woorden, cijfers en tekens toegevoegd "; 2 ° ofwel een selectieprocedure betreft waarvan het eerste gedeelte resulteert in een lijst van geslaagde of geschikt bevonden kandidaten en het tweede gedeelte

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

resulteert in een vorm van bindende rangschikking van de geslaagde of geschikt bevonden kandidaten op basis van het eindresultaat van het tweede gedeelte.”;

2° In artikel 20 § 1 worden de woorden “Voor de functies van niveau A en B bestaat de selectieprocedure” vervangen door “De selectieprocedure bestaat”. De woorden en tekens “, namelijk een schriftelijk of praktisch gedeelte en een mondeling gedeelte. Bijkomend wordt er steeds een assessment/psychotechnische proeven voorzien waarvan de resultaten informatief zijn voor het mondeling gedeelte” worden geschrapt;

3° In artikel 20 § 1 wordt een tweede en een derde lid toegevoegd:

“Het ene gedeelte van de selectieprocedure bestaat uit:

1° ofwel een thuisopdracht;

2° ofwel een schriftelijk gedeelte;

3° ofwel een praktisch gedeelte;

4° ofwel een assessment/psychotechnische proef.

en

het andere gedeelte bestaat uit een mondeling gedeelte.

De resultaten van het gedeelte dat eerst plaatsvindt zijn eliminerend om te kunnen deelnemen aan het volgende gedeelte. “;

4° Artikel 20 § 2 wordt vervangen door:

“§ 2 In het geval de selectieprocedure niet bestaat uit een assessment/psychotechnische proef overeenkomstig 4, kan er bijkomend steeds een assessment/psychotechnische proef worden voorzien waarvan de resultaten louter informatief zijn voor het mondeling gedeelte.”;

5° Artikel 20 § 4 wordt geschrapt;

6° In artikel 20 § 7 wordt het woord “proeven” vervangen door “proef”;

7° In artikel 21 wordt de eerste zin van het eerste lid vervangen door: “ § 1 Bij een selectieprocedure overeenkomstig artikel 18,1° wordt na het laatste gedeelte een proces-verbaal van de selectie opgemaakt.”

8° In artikel 21 wordt een § 2 ingevoegd:

“ § 2 Bij een selectieprocedure overeenkomstig artikel 18, 2°, wordt na elk deel een proces-verbaal opgemaakt.

Het proces-verbaal van het eerste gedeelte vermeldt:

- de aanvullende aanwervingsvoorwaarden
- de samenstelling van de selectiecommissie
- het aantal ingeschreven en weerhouden kandidaten
- de aanwezige kandidaten op het eerste gedeelte
- de waarnemers op het eerste gedeelte en hun eventuele opmerkingen
- de lijst van geslaagde of geschikt bevonden kandidaten

Het proces-verbaal van het tweede gedeelte vermeldt:

- de samenstelling van de selectiecommissie
- de uitgenodigde kandidaten op basis van het resultaat van het eerste gedeelte

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

- de aanwezige kandidaten op het tweede gedeelte
- de waarnemers op het tweede gedeelte en hun eventuele opmerkingen
- de toegekende punten voor het tweede gedeelte
- de rangschikking van de geslaagden op basis van de toegekende punten.”

9° Artikel 23 § 1 eerste lid wordt vervangen door:

“§ 1 De aanstellende overheid stelt de selectiecommissie samen en duidt hiervoor een voorzitter aan en minstens twee deskundigen, niet behorend tot provincieraad. De aanstellende overheid kan de selectiecommissie niet zelf voorzitten en kan geen deel uitmaken van de selectiecommissie. Ten minste één derde van de selectiecommissie behoort niet tot het provinciepersoneel. De selectiecommissie kan niet uitsluitend uit mannen of vrouwen bestaan.”;

10° Artikel 23 § 1 tweede lid wordt vervangen door:

“De aanstellende overheid duidt tevens een secretaris aan behorend tot de dienst personeel & HRM en bepaalt of die stemgerechtigd is. In afwijking hiervan kan een lid van de selectiecommissie aangeduid worden als secretaris.”;

11° Artikel 23 § 2 wordt geschrapt;

12° In artikel 25 worden de woorden “schriftelijke, praktische of mondelinge” ingevoegd voor het woord “gedeeltes”. Na de laatste zin wordt volgende zin toegevoegd: “Indien een deel van de selectieprocedure bestaat uit een thuisopdracht, kunnen de waarnemers inzage krijgen in de modaliteiten ervan.”;

13° In art. 26bis § 1 wordt het woord “kennisproeven” vervangen door “gedeeltes”.

§4 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk II. De aanwerving, Afdeling IV. Wervingsreserves worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 27 § 1 wordt het woord “twee” vervangen door “één”.

2° In artikel 27 § 2 wordt de tweede zin vervangen door “In geval het een selectieprocedure betreft overeenkomstig artikel 18, 1° worden de geslaagden gerangschikt volgens het totaal van de behaalde punten.”

3° In artikel 27 § 2 wordt een derde, vierde, vijfde en zesde lid toegevoegd:

“In het geval het een selectieprocedure betreft overeenkomstig artikel 18, 2° maakt de lijst van geslaagden van het eerste gedeelte een afzonderlijke wervingsreserve uit, hierna poule genoemd.

De geslaagden van het tweede gedeelte van een selectieprocedure overeenkomstig artikel 18, 2° worden in een afzonderlijke wervingsreserve opgenomen, gerangschikt op basis van het eindresultaat van het tweede gedeelte. Bij gelijkheid van punten krijgt de oudste voorrang.

Degene die deel uitmaken van een poule kunnen nooit rechtstreeks aangesteld worden. Ze kunnen wel uitgenodigd worden om deel te nemen aan het tweede gedeelte van een selectieprocedure overeenkomstig art. 18, 2° zolang de poule geldt.

Degene die slagen voor het tweede gedeelte van de selectieprocedure overeenkomstig art. 18, 2° maar niet worden aangesteld, komen enerzijds in de wervingsreserve met een bindende

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

rangschikking overeenkomstig § 2 vierde lid en blijven anderzijds in de poule overeenkomstig § 2 derde lid.”

4° In artikel 28 wordt het teken en cijfer “§ 1” gevoegd voor de eerste zin.

5° In artikel 28 § 1 worden na de laatste zin van het tweede lid volgende zinnen toegevoegd: “In het geval het een selectieprocedure overeenkomstig artikel 18, 2° betrof, kan betrokkene binnen de vastgestelde termijn verzoeken om de plaats op de wervingsreserve of poule overeenkomstig artikel 27 § 2 derde lid te behouden niettegenstaande de schrapping van de wervingsreserve met bindende rangschikking overeenkomstig art. 27 § 2 vierde lid.”

6° In artikel 28 wordt een § 2 toegevoegd:

“§ 2 In afwijking van §1, kan betrokkene van de wervingsreserve geschrapt worden indien betrokkene ongunstig wordt geëvalueerd tijdens een aanstelling van bepaalde duur in dezelfde of in een vergelijkbare functie. De aanstellende overheid beslist hierover nadat betrokkene werd gehoord.”

7° In artikel 28 wordt een § 3 toegevoegd:

“§ 3 Betrokkene kan ook steeds op eigen verzoek van de wervingsreserve worden geschrapt.”

§ 5 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk II. De aanwerving, Afdeling VI. Specifieke bepalingen voor de aanwerving in de betrekkingen die ingesteld worden ter uitvoering van werkgelegenheidsmaatregelen van de hogere overheid, en in sommige tijdelijke betrekkingen worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° Artikel 32 § 1 wordt vervangen door “§ 1 In afwijking van artikel 15 §1 wordt de vacature ten minste op de website van de provincie en via de VDAB verspreid gedurende ten minste vijf werkdagen.” ;

2° Artikel 32 § 2 wordt geschrapt;

3° In artikel 33 wordt het woord “provinciegriffier” vervangen door “aanstellende overheid”. De zin “Hij stelt de duur van een eventuele reserve vast met een maximale duur van twee jaar.” wordt geschrapt. Volgende zinnen worden toegevoegd: “De aanstellende overheid kan bij de vacantverklaring beslissen dat een wervingsreserve wordt aangelegd, die één jaar bedraagt. Deze reserve kan maximaal tweemaal met één jaar worden verlengd. De geldigheidsduur vangt aan op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de selectie.”;

4° In artikel 34 § 2bis wordt het woord “provinciegriffier” vervangen door “aanstellende overheid”;

5° In artikel 34 § 2tris wordt het woord “tris” vervangen door “ter”;

6° In art 36 § 1 worden de volgende zinnen “De selecties worden voorgezeten door provinciegriffier of de plaatsvervanger, aangeduid door de provinciegriffier. Daarnaast duidt hij minstens één deskundige aan, niet behorend tot de provincieraad.” vervangen door “De aanstellende overheid stelt een selectiecommissie samen en duidt hiervoor een voorzitter aan en minstens één deskundige, niet behorend tot provincieraad. De aanstellende overheid kan de selectiecommissie niet zelf voorzitten en kan geen deel uitmaken van de selectiecommissie.”;

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

7° In artikel 36 wordt § 2 vervangen door "§ 2 De aanstellende overheid duidt tevens een secretaris aan, behorend tot de dienst personeel & HRM en bepaalt of die stemgerechtigd is. In afwijking hiervan kan een lid van de selectiecommissie aangeduid worden als secretaris.";

8° In artikel 36 wordt een § 2bis toegevoegd: "§2bis: Een lid van de selectiecommissie kan niet deelnemen aan de verrichtingen indien één van de weerhouden kandidaten een bloed- of aanverwant is tot de 4^{de} graad of de partner.";

§ 6 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk II. De aanwerving, Afdeling VIII. De aanwerving en aanstelling van kabinetpersoneel worden volgende wijzigingen aangebracht:

In artikel 40 worden de woorden en tekens ", zoals voorzien in artikel 6 §2, 1°," geschrapt. Tussen de woorden "vervullen" en "door" worden volgende woorden ingevoegd: "binnen de contouren van artikel 5".

Artikel 4:

§1 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk III. De proeftijd – de inwerktijd, Afdeling I. Algemene bepalingen worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 47 worden de woorden "samenvattend beschrijvend stageverslag" vervangen door "evaluatieverslag van de proef- of inwerktijd";

2° In artikel 48 wordt het woord "personeelsleden" vervangen door "evaluatoren". Tussen het woorden "aangeduid" en "die" worden de woorden en het cijfer "overeenkomstig artikel 82" ingevoegd;

3° In artikel 48 wordt het tweede en het derde lid geschrapt.

§ 2 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk III. De proeftijd – de inwerktijd, Afdeling II. De proeftijd met het oog op de vaste aanstelling in statutair verband worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 50 §2 wordt het woord "deputatie" vervangen door "aanstellend overheid", de woorden "verslag van de 5^{de}, respectievelijk 9^{de}" worden vervangen door "evaluatieverslag van de proeftijd van de zesde, respectievelijk twaalfde";

2° In artikel 50 § 4 wordt het woord "deputatie" vervangen door "aanstellend overheid";

3° In artikel 52 wordt het teken en cijfer "§1" ingevoegd voor de eerste zin. De zinnen "Voor de proeftijd afgelopen is, vindt een eindevaluatie van de proeftijd plaats. Het resultaat van de eindevaluatie van de proeftijd is ofwel gunstig ofwel ongunstig." worden geschrapt. Volgende zinnen worden toegevoegd: "Deze feedback kan de vorm aannemen van feedbackgesprekken, één op één overleg, team- of stafvergaderingen. Het initiatief voor een feedbackmoment kan zowel van het stagedoend personeelslid als van de evaluator uitgaan. De frequentie van de feedbackmomenten is vrij te bepalen.";

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

4° In artikel 52 wordt een § 2, § 3, § 4, § 5 en § 6 toegevoegd:

“§2: In de eerste maand van de proeftijd vindt een planningsgesprek plaats. Van dit gesprek wordt een verslag opgemaakt.

§3: Na verloop van de helft van de gepresteerde proeftijd vindt een tussentijdse functioneringsgesprek plaats tussen de evaluator(en) en het stagedoend personeelslid. Van dit gesprek wordt een verslag opgemaakt.

§4: In de laatste maand van de proeftijd, in voorkomend geval rekening houdend met een verlenging van de proeftijd, vindt een eindevaluatie van de proeftijd plaats. Het resultaat van de eindevaluatie van de proeftijd is ofwel gunstig ofwel ongunstig. Van deze eindevaluatie wordt een evaluatieverslag opgemaakt.

Indien er in het evaluatieverslag geen consensus is tussen de eerste en tweede evaluator, wordt beslist na bemiddeling door het hoofd van personeel of diens plaatsvervanger in het geval het hoofd van personeel tevens aanstellende overheid is.

In het evaluatieverslag staat minstens een beschrijving van volgende items:

- 1° korte opgave van de door het stagedoend personeelslid verrichte activiteiten;
- 2° potentialiteiten en/of knelpunten;
- 3° een advies aan de aanstellende overheid omtrent het personeelslid: benoeming in vast verband, ontslag of verlenging van de proeftijd.

§5: De verslaggeving van de proeftijd gebeurt in de elektronische HR-toepassing. De verschillende opeenvolgende stappen van de verslaggeving worden telkens uiterlijk binnen de vijf werkdagen gezet.

De verslaggeving van de proeftijd is steeds digitaal beschikbaar voor het stagedoend personeelslid en de evaluatoren. Er kan tevens een afschrift van de verslaggeving worden gevraagd.

§6: De eerste evaluator wordt bij afwezigheid vervangen door de tweede evaluator. Is de afwezigheid minstens 3 maanden dan kunnen nieuwe evaluatoren aangeduid worden overeenkomstig artikel 82 § 5.”;

5° In artikel 53 worden § 1 tot § 8 vervangen door: “Op gemotiveerde vraag van het stagedoend personeelslid of de evaluator kan het functioneringsgesprek zoals voorzien in artikel 52 § 3 voor de betrekkingen van de niveaus A en B vervangen worden door een tussentijdse evaluatie. Van deze tussentijdse evaluatie wordt een verslag opgemaakt dat ofwel gunstig is ofwel ongunstig. In dit verslag kan geen advies geformuleerd worden in de zin van artikel 52 § 4 derde lid, 3°.”;

6° In artikel 54 worden de woorden “samenvattend beschrijvend stageverslag” vervangen door de woorden “vervroegd evaluatieverslag”. De zin “In voorkomend geval wordt deze tussentijdse evaluatie pas uitgevoerd na een periode van ten minste drie maanden.” wordt vervangen door “Het vervroegd evaluatiegesprek kan ten vroegste uitgevoerd worden na een periode van ten minste drie maanden. Het verslag wordt opgemaakt overeenkomstig art. 52 § 5.”;

7° In artikel 55 § 1 wordt de eerste zin vervangen door “Een stagecommissie wordt ingesteld en voorgezeten door het hoofd van personeel. Het hoofd van personeel kan een plaatsvervanger aanduiden en is daartoe verplicht in het geval het hoofd van personeel tevens aanstellende overheid is.”;

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

8° In artikel 55 § 1 wordt een zin toegevoegd na de laatste zin: "De stagecommissie mag niet uitsluitend uit mannen of vrouwen bestaan.";

9° Artikel 56 wordt vervangen door "Indien het verslag van de eindevaluatie of de vervroegde evaluatie ontslag adviseert of indien het verslag van de eindevaluatie verlenging van de proeftijd adviseert, wordt het verslag binnen een redelijke termijn na het gesprek digitaal bezorgd aan het personeelslid via de elektronische HR-toepassing. De dienst Personeel & HRM bezorgt tevens een afschrift van het evaluatieverslag aan het personeelslid per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs en brengt de voorzitter van de stagecommissie op de hoogte.";

10° In artikel 57 wordt §1 vervangen door "Een voorstel tot ontslag of voorstel tot verlenging van de proeftijd wordt voorgelegd aan de stagecommissie.";

11° In artikel 57 § 3 wordt het woord "deputatie" vervangen door "aanstellende overheid";

12° In artikel 57 § 4 worden de woorden "voor het verstrijken van de proeftijd" geschrapt. Het woord "deputatie" wordt vervangen door "aanstellende overheid";

13° In artikel 57 § 5 wordt het woord "stageverslagen" vervangen door "verslagen", het woord "deputatie" wordt vervangen door "aanstellende overheid";

14° In artikel 57 wordt § 7 vervangen door: "Bij verlenging van de proeftijd worden maandelijkse functioneringsgesprekken gevoerd met de evaluator(en). Hiervan wordt telkens een verslag gemaakt overeenkomstig artikel 52 § 5.

In de laatste maand van de verlengde proeftijd wordt een evaluatieverslag van de verlengde proeftijd opgemaakt overeenkomstig art. 52 § 4 en § 5.";

15° In artikel 57 § 8 wordt het woord "deputatie" tweemaal vervangen door "aanstellende overheid". De zin "Indien de stageverslagen en het samenvattend stageverslag over de verlenging van de stage ongunstig zijn, heeft het stagedoend personeelslid het recht om, op vraag, gehoord te worden door de stagecommissie over het verloop van de verlengde proeftijd." wordt vervangen door de zin "Indien de verslagen van de functioneringsgesprekken en het evaluatieverslag van de verlengde proeftijd ongunstig zijn, heeft het stagedoend personeelslid het recht om, op vraag, gehoord te worden door de stagecommissie over het verloop van de verlengde proeftijd."

§ 3 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk III. De proeftijd – de inwerktijd, Afdeling III. De inwerktijd van het contractuele personeelslid aangesteld voor onbepaalde duur worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° Artikel 62 wordt vervangen door:

"Artikel 62: §1 Het contractuele personeelslid aangesteld voor onbepaalde duur doorloopt een inwerktijd waarvan de duur en de procedure parallel verloopt aan de artikelen 50, 51, 52 en 54, tenzij anders bepaald in deze afdeling.

§2 De inwerktijd van het contractuele personeelslid aangesteld voor onbepaalde duur kan door de aanstellende overheid, op voorstel van de evaluatoren, worden verlengd met de helft van de oorspronkelijke duur als uit het verslag van de eindevaluatie van de inwerktijd blijkt dat de duur van de inwerktijd niet volstaat om tot een gefundeerd evaluatieresultaat te komen. De verlenging kan eenmaal toegepast worden.

§3 Indien het evaluatieverslag ontslag of verlenging van de inwerktijd adviseert wordt het verslag binnen een redelijke termijn na het gesprek digitaal bezorgd aan het personeelslid via de elektronische HR-toepassing. De dienst Personeel & HRM bezorgt tevens een afschrift van

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

het evaluatieverslag aan het personeelslid per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs en legt het dossier voor aan de aanstellende overheid. ”;

2° In artikel 63 wordt het woord “na” vervangen door “bij” en worden de woorden “evaluatie tijdens de” ingevoegd tussen de woorden “ongunstige” en “inwerktijd”.

§ 4 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk III. De proeftijd – de inwerktijd, Afdeling IV. De inwerktijd van het contractuele personeelslid aangesteld voor bepaalde duur worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 65 wordt het woord “startgesprek” vervangen door “planningsgesprek overeenkomstig artikel 52 § 2 en § 5”;

2° Artikel 66 wordt vervangen door:

“Artikel 66: § 1 Het contractuele personeelslid aangesteld voor bepaalde duur, waarvan de duur ten minste 6 maanden bedraagt, rekening houdend met de duur van eventuele verlengingen of de totaliteit van de duurtijd van opeenvolgende arbeidsovereenkomsten, kan geëvalueerd worden indien hiertoe een gemotiveerd verzoek komt van ofwel het personeelslid ofwel de evaluator. Het resultaat van de evaluatie is ofwel gunstig ofwel ongunstig. Van deze evaluatie wordt een verslag opgemaakt overeenkomstig art. 52 § 5. In dit verslag kan geen advies geformuleerd worden in de zin van artikel 52 § 4 derde lid, 3°.

§ 2 Het contractuele personeelslid aangesteld voor bepaalde duur kan steeds worden ontslagen volgens de bepalingen opgenomen in de Wet op de Arbeidsovereenkomsten. De aanstellende overheid hoort het personeelslid vooraf.”

§ 5 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk III. De proeftijd – de inwerktijd, Afdeling V. De proeftijd met het oog op vaste aanstelling in statutair verband van het wetenschappelijk personeel wordt volgende wijziging aangebracht:

Artikel 69 wordt vervangen door “Artikel 69: Op gemotiveerde vraag van ofwel het stagedoend personeelslid als van de evaluator kan een evaluatiegesprek plaatsvinden na 6 maanden gepresteerde proeftijd. Van deze tussentijdse evaluatie wordt een verslag opgemaakt overeenkomstig artikel 52 § 5 dat ofwel gunstig is ofwel ongunstig. In dit verslag kan geen advies geformuleerd worden in de zin van artikel 52 § 4 derde lid, 3°.”

Artikel 5:

§1 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk IV. De evaluatie van het personeelslid tijdens de loopbaan, Afdeling IV. Het verloop en inhoud van het evaluatiegebeuren worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 83 § 1 wordt het woord “informeel” ingevoegd tussen de woorden “een” en “feedbackmoment”;

2° In artikel 83 § 2 worden de woorden “bovenstaande opvolging en feedback tussen het personeelslid en één of meerdere leidinggevende personeelsleden van de geëvalueerde” vervangen door het teken en cijfer “§ 1”;

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

3° In artikel 87 wordt § 1 vervangen door " § 1 In het evaluatielook bespreekt de eerste evaluator het voorstel van evaluatie met de geëvalueerde. Van het evaluatiegesprek wordt er een beschrijvend kwalitatief evaluatieverslag opgemaakt.";

4° In artikel 87 § 2 wordt een zin toegevoegd na de laatste zin: "Van het planningsgesprek wordt er een verslag opgemaakt.";

5° In artikel 87 wordt een § 3 toegevoegd:

"§3 De verslaggeving van de periodieke evaluatie gebeurt in de elektronische HR-toepassing. De verschillende opeenvolgende stappen van de verslaggeving worden telkens uiterlijk binnen de vijf werkdagen gezet.

De verslaggeving van de periodieke evaluatie is steeds digitaal beschikbaar voor het personeelslid en de evaluatoren. Er kan tevens een afschrift van de verslaggeving worden gevraagd."

§ 2 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk IV. De evaluatie van het personeelslid tijdens de loopbaan, Afdeling VI. Het evaluatiedossier wordt volgende wijziging aangebracht:

Artikel 91 § 1 wordt vervangen door "§1 Het personeelslid heeft het recht om zijn persoonlijk evaluatiedossier te raadplegen en krijgt er op zijn verzoek een afschrift van. Het persoonlijk evaluatiedossier wordt onder toezicht van de dienst personeel & HRM bijgehouden."

§ 3 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk IV. De evaluatie van het personeelslid tijdens de loopbaan, Afdeling VII. De evaluatieresultaten en de gevolgen van de evaluatie wordt volgende wijziging aangebracht:

1° Artikel 93bis § 2 wordt vervangen door "§2 Het verslag van het functioneringsgesprek moet binnen een redelijke termijn na het gesprek digitaal bezorgd worden aan het personeelslid via de elektronische HR-toepassing en wordt verder afgehandeld overeenkomstig artikel 87 § 3. "

2° In artikel 95 §1 wordt het woord "periodieke" ingevoegd tussen de woorden "de" en "evaluatie".

§ 4 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk IV. De evaluatie van het personeelslid tijdens de loopbaan, Afdeling VIII. Het beroep tegen de ongunstige evaluatie worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 99 wordt het woord "periodieke" ingevoegd voor het woord "evaluatie";

2° Artikel 100 wordt vervangen door: "Artikel 100: De Raad van Beroep wordt ingesteld en samengesteld overeenkomstig artikel 55 § 1."

§ 5 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk IV. De evaluatie van het personeelslid tijdens de loopbaan, Afdeling IX. De bijkomende evaluatie worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 106 wordt na het cijfer 87 het teken en cijfer "§ 1" ingevoegd;

2° In artikel 107 wordt na de eerste zin volgende zin ingevoegd: "Het hoofd van personeel kan een plaatsvervanger aanduiden en is daartoe verplicht in het geval het hoofd van personeel tevens aanstellende overheid is." Tussen de woorden "personeel" en "het" worden de woorden "of zijn plaatsvervanger" ingevoegd;

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

3° In artikel 108 worden tussen de woorden "personeel" en "over" volgende woorden ingevoegd: "of zijn plaatsvervanger in het geval het hoofd van personeel tevens aanstellende overheid is".

Artikel 6:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk VIII. De functionele loopbaan, Afdeling II. De functionele loopbaan per niveau wordt volgende wijziging aangebracht:

Er wordt een artikel 130bis toegevoegd:

"Artikel 130bis: De gevolgen van de evaluatie in de proef- of inwerktijd hebben voor de functionele loopbaan terugwerkende kracht tot op het ogenblik waarop de evaluatie ten vroegste kan plaatsvinden op voorwaarde dat het personeelslid op dat ogenblik voldoende schaalanciënniteit bezit."

Artikel 7:

§1 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk IX De bevordering, Afdeling I. Algemene bepalingen wordt volgende wijziging aangebracht:

In artikel 132 worden de woorden "van de personeelsformatie" geschrapt.

§ 2 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk IX De bevordering, Afdeling II. Bevorderingsvoorwaarden en soorten bevordering wordt volgende wijziging aangebracht:

In artikel 135 f) worden de woorden "en houder zijn van het einddiploma van een provinciale School voor Bestuursrecht of met goed gevolg een opleiding van ten minste 200 uren hebben gevolgd, afgestemd op ten minste niveau C en waarvan de inhoud rechtstreeks dienstig is voor de te begeven functie" geschrapt.

§3 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk IX De bevordering, Afdeling III. De bevorderingsprocedure worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 137 wordt volgende zin geschrapt: "Evenwel in afwijking van artikel 20 §1 wordt bij de bevordering van functies binnen en naar niveau A en B het assessment/psychotechnische proeven als een facultatief gedeelte voorzien.";

2° In artikel 138 wordt het teken en cijfer "§ 1" ingevoegd voor het eerste woord;

3° In artikel 138 § 1 worden de woorden en zinnen:

"door middel van een dienstnota ter kennis gebracht aan de personeelsleden die aan de gestelde bevorderingsvereisten voldoen. Die nota omvat de functiebeschrijving, de bevorderingsvereisten, de salarisschalen, de wijze en de uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen en het selectieprogramma. De personeelsleden bevestigen schriftelijk de nota

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

voor ontvangst. Bij afwezigheid of niet bevestiging binnen de gestelde termijn wordt de nota aangetekend verstuurd.

De personeelsleden dienen, op straf van uitsluiting, hun schriftelijke kandidaatstelling aangetekend of tegen ontvangstbewijs te richten aan de provinciegriffier binnen de tien werkdagen nadat zij van de dienstnota kennis hebben genomen, of de nota aangetekend werd verstuurd."

vervangen door:

"bekendgemaakt via een e-mailbericht, op de website van de provincie en op de intranetpagina gedurende ten minste tien werkdagen. Het vacaturebericht vermeldt ten minste de functiebeschrijving, de bevorderingsvereisten, de salarisschalen, de wijze en de uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen, het selectieprogramma en het al dan niet aanleggen van een bevorderingsreserve.

De aanstellende overheid stelt de inhoud van het vacaturebericht vast.

De algemeen geldende minimale termijn tussen de eerste datum van de bekendmaking van de vacature en de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen is vijftien werkdagen.";

4° In artikel 138 wordt een § 2 ingevoegd: " § 2 De bepalingen van §1 zijn niet van toepassing als de aanstellende overheid bij de vacantverklaring beslist een beroep te doen op een bestaande bevorderingsreserve die geldig is voor de vacature.";

5° In artikel 140bis worden §1 en § 2 vervangen door :

"§1: De aanstellende overheid kan bij de vacantverklaring beslissen dat een bevorderingsreserve wordt aangelegd, die één jaar bedraagt.

Deze reserve kan maximaal tweemaal met één jaar worden verlengd. De geldigheidsduur vangt aan op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de selectie.

§ 2: Alle geslaagde kandidaten worden opgenomen in een bevorderingsreserve.

In het geval het een bevorderingsprocedure betreft overeenkomstig artikel 18, 1° worden de geslaagden gerangschikt volgens het totaal van de behaalde punten. Bij gelijkheid van punten wordt voorrang verleend aan de geslaagden die het grootste aantal punten behaalden voor het laatste gedeelte. Indien ook dit aantal punten gelijk is, krijgt de oudste voorrang.

In het geval het een bevorderingsprocedure betreft overeenkomstig artikel 18, 2° maakt de lijst van geslaagden van het eerste gedeelte een afzonderlijke bevorderingsreserve uit zonder rangschikking, hierna poule genoemd

De geslaagden van het tweede gedeelte van een bevorderingsprocedure overeenkomstig artikel 18, 2° worden in een afzonderlijke bevorderingsreserve opgenomen, gerangschikt op basis van het eindresultaat van het tweede gedeelte. Bij gelijkheid van punten krijgt de oudste voorrang.

Degene die deel uitmaken van een poule kunnen nooit rechtstreeks aangesteld worden. Ze kunnen wel uitgenodigd worden om deel te nemen aan het tweede gedeelte van een bevorderingsprocedure overeenkomstig art. 18, 2° zolang de poule geldt.

Degene die slagen voor het tweede gedeelte van de bevorderingsprocedure overeenkomstig art. 18, 2° maar niet worden aangesteld, komen enerzijds in de bevorderingsreserve met een bindende rangschikking overeenkomstig § 2 vierde lid en blijven anderzijds in de poule overeenkomstig § 2 derde lid.";

6° In artikel 140bis worden § 3, § 4 en § 5 toegevoegd:

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

“§ 3 De geslaagden die naar aanleiding van een vacature de betrekking niet of niet binnen de gestelde termijn aanvaardden behouden voor een volgende vacature het voordeel van hun rangschikking.

Bij een tweede verzaking aan een vacature worden zij evenwel na de laatst geslaagde in de bevorderingsreserve gerangschikt. Dit telkens op voorwaarde dat betrokkenen naar aanleiding van hun weigering hun kandidatuur binnen de vastgestelde termijn bevestigen. Bij een derde weigering wordt de geslaagde automatisch van de bevorderingsreserve geschrapt. Betrokkene wordt daarvan op de hoogte gebracht. In het geval het een bevorderingsprocedure overeenkomstig artikel 18, 2° betref, kan betrokkene binnen de vastgestelde termijn verzoeken om de plaats in de poule overeenkomstig artikel 27 § 2 derde lid te behouden niettegenstaande de schrapping van de bevorderingsreserve met bindende rangschikking overeenkomstig art. 27 § 2 vierde lid.

§ 4 In afwijking van § 3, kan betrokkene van de bevorderingsreserve geschrapt worden indien betrokkene ongunstig wordt geëvalueerd tijdens een aanstelling van bepaalde duur in dezelfde of in een vergelijkbare functie.

§ 5 Betrokkene kan ook steeds op eigen verzoek van de bevorderingsreserve worden geschrapt.”;

7° In artikel 141 wordt het woord “deputatie” vervangen door de woorden “aanstellende overheid”;

8° In artikel 142 wordt de zin “Het initiatief daartoe gaat uit van de provinciegriffier.” geschrapt;

9° In artikel 142bis § 1 worden de woorden en teken “en afdeling III” toegevoegd na het woord en teken “afdeling II”. De zin “De proeftijd met het oog op de vaste aanstelling in statutair verband.” wordt geschrapt;

10° In artikel 143 wordt het woord “deputatie” tweemaal vervangen door de woorden “aanstellende overheid”.

Artikel 8:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel III: De loopbaan, Hoofdstuk X De vervulling van een vacature door interne personeelsmobiliteit, Afdeling II. De voorwaarden en de procedures voor de interne personeelsmobiliteit worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 149, 1° wordt het woord “twee” vervangen door “één”;

2° In artikel 151 worden de woorden “intranetwebsite van de provincie” vervangen door “website van de provincie en via de intranetpagina”.

Artikel 9:

§ 1 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel IV: Het mandaatstelsel, het opdrachthouderschap en de waarneming van een hogere functie, Hoofdstuk I. Het mandaatstelsel, Afdeling III. Dienstverband, proeftijd, beloning en functionele loopbaan van de mandaathouder wordt volgende wijziging aangebracht:

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

In artikel 152 sexies § 2 worden de woorden "ongeacht de wijze van invulling" toegevoegd na het woord "maanden".

§ 2 In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel IV: Het mandaatstelsel, het opdrachthouderschap en de waarneming van een hogere functie, Hoofdstuk I. Het mandaatstelsel, Afdeling IV. De evaluatie, de verlenging en de beëindiging van het mandaat wordt volgende wijziging aangebracht:

In artikel 152 novies § 2 wordt na de eerste zin volgende zin ingevoegd: "Het verslag van de eindevaluatie wordt opgemaakt overeenkomstig artikel 52 § 4 tweede en derde lid en § 6."

Artikel 10:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel IV: Het mandaatstelsel, het opdrachthouderschap en de waarneming van een hogere functie, Hoofdstuk III. De waarneming van een hogere functie wordt volgende wijziging aangebracht:

In artikel 157 worden de woorden "of op voorstel van het diensthoofd indien het hoofd van personeel tevens aanstellende overheid is" ingevoegd tussen de woorden "personeel" en "wie".

Artikel 11:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel V: Doeltreffend inzetten van het personeel, Hoofdstuk I. Algemene bepalingen wordt volgende wijziging aangebracht:

1° In artikel 159 wordt § 1 geschrapt;

2° In art 159 § 2 worden de woorden "voor de dienst en onderdeel uitmaken van het in §1 vermelde verslag" geschrapt.

Artikel 12:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel V: Doeltreffend inzetten van het personeel wordt een Hoofdstuk III. Terbeschikkingstelling toegevoegd:

"Hoofdstuk III. Terbeschikkingstelling

Art. 160 bis: Personeelsleden in statutair dienstverband kunnen na overleg ter beschikking gesteld worden aan:

1° een extern verzelfstandigd agentschap van de provincie;

2° een vereniging of een vennootschap waarmee de provincie een samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten;

3° een andere overheid dan vermeld in punt 1° en 2°;

4° een vereniging zonder winstoogmerk als vermeld in de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen, waarin de provincie al dan niet deelneemt en waarvan de activiteit verband houdt met een provinciaal belang.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

De terbeschikkingstelling is tijdelijk en gebeurt op basis van een overeenkomst tussen de provincie en de rechtspersoon, waaraan het personeel ter beschikking gesteld wordt.

§ 2. De aanstellende overheid beslist over de individuele terbeschikkingstelling van het personeelslid en sluit de overeenkomst van terbeschikkingstelling af.”

Artikel 13:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel VII: Rechten en plichten, Hoofdstuk I. Algemene bepalingen worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 168bis worden de woorden “conform cao nr. 100 van 01-04-2009 betreffende het preventief alcohol- en drugsbeleid in de onderneming” geschrapt;

2° Artikel 175 wordt vervangen door:

“Artikel 175: Het personeelsbehoeftenplan, vastgesteld overeenkomstig artikel 5, is raadpleegbaar op de intranetpagina.”

Artikel 14:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel VIII: Tucht worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 182 wordt de datum “15.12.2006” vervangen door “14 december 2018”;

2° In artikel 182 worden de woorden en cijfers “15.12.2006 houdende vaststelling van de samenstelling, de vergoeding van de leden en de werking van de Beroepscommissie voor tuchtzaken” vervangen door “20 juli 2018 tot vaststelling van de tuchtprocedure voor het statutaire personeel van het lokaal bestuur en tot vaststelling van de werking, de samenstelling, en de vergoeding van de leden van de Beroepscommissie voor Tuchtzaken.”

Artikel 15:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel XI: Het salaris, Hoofdstuk III. Bijzondere bepalingen worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° Artikel 209 wordt geschrapt;

2° In artikel 210 wordt de laatste zin “De deputatie bepaalt, na motivering door de diensthoofden en op voorstel van de provinciegriffier, het maximum contingent aan arbeidsuren dat toegekend wordt aan een dienst.” geschrapt.

Artikel 16:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel XII: De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen, Hoofdstuk III. De onregelmatige prestaties, Afdeling II. De overuren worden volgende wijzigingen aangebracht:

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

1° In artikel 224 wordt het teken en cijfer " § 1" ingevoegd voor het eerste woord;

2° In artikel 224 § 1 tweede lid worden de woorden "nadat de maximale wekelijkse arbeidsduur overschreden werd" vervangen door "de vastgestelde referteperiode van 4 maanden waarin het overuur gepresteerd werd";

3° In artikel 224 wordt een § 2 en § 3 toegevoegd:

"§ 2 Als de overuren in een vastgestelde referteperiode van vier maanden, buiten de wil van het personeelslid om, niet konden worden gecompenseerd overeenkomstig § 1, wordt aan het personeelslid, behalve voor niveau A, bovenop het uursalaris overloon betaald in de vorm van een toeslag voor elk niet gecompenseerd overuur dat niet kan worden overgedragen overeenkomstig § 1.

Het overloon bedraagt een toeslag van 25 % van het uursalaris.

Als berekeningsbasis voor het overloon geldt het bruto-uursalaris, eventueel verhoogd met de haard- of standplaatstoelage, de toelage voor het waarnemen van een hogere functie, de gegarandeerde salarisverhoging na bevordering, de toelage voor opdrachthouderschap of de mandaattoelage.

§ 3. Als de overuren in een vastgestelde referteperiode van vier maanden, buiten de wil van het personeelslid om, niet konden worden gecompenseerd overeenkomstig § 1, wordt aan het personeelslid van niveau A het uursalaris betaald voor elk niet gecompenseerd overuur dat niet kan worden overgedragen."

Artikel 17:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel XII: De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen, Hoofdstuk V. De vergoeding voor reiskosten, Afdeling I. Algemene bepalingen wordt volgende wijziging aangebracht:

Artikel 243 wordt geschrapt.

Artikel 18:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel XII: De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen, Hoofdstuk VII. De sociale voordelen wordt Afdeling VI. Telefoonverbinding geschrapt.

Artikel 19:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel XIII: Verloven en afwezigheden, Hoofdstuk V. Het ziekteverlof, Afdeling III. Stelsel van ziektekrediet voor statutairen worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In "Onderafdeling 3. Deeltijdse prestaties wegens ziekte of ongeval" worden de woorden "naar gemeen recht" toegevoegd na het woord "ongeval";

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

2° In artikel 300 wordt het woord "arbeidsongeval" vervangen door de woorden "ongeval naar gemeen recht". Het woord "statutair" wordt ingevoegd tussen de woorden "afwezig" en "personeelslid".

3° In artikel 302 eerste lid worden de woorden "arbeidsongeval of" geschrapt. Na het woord "ziekte" worden de woorden "of ongeval" toegevoegd;

4° In artikel 302 derde lid worden de woorden "of ongeval naar gemeen recht" tweemaal toegevoegd na het woord "ziekte".

Artikel 20:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel XIII: Verloven en afwezigheden wordt een Hoofdstuk Vbis. Verminderde prestaties na arbeidsongeval toegevoegd:

"Hoofdstuk V bis. Verminderde prestaties na arbeidsongeval

Artikel 306bis: Een personeelslid dat een arbeidsongeval heeft gehad kan zijn functie progressief weer opnemen onder de voorwaarden bepaald in art. 8 ter van het KB van 13 juli 1970 betreffende de schadevergoeding, ten gunste van sommige personeelsleden van overheidsdiensten of overheidsinstellingen van de lokale sector, voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk."

Artikel 21:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel XIII: Verloven en afwezigheden wordt een Hoofdstuk Vter. Verminderde prestaties na beroepsziekte toegevoegd:

"Hoofdstuk Vter. Verminderde prestaties na beroepsziekte

Artikel 306ter: Het door een beroepsziekte getroffen personeelslid kan zijn functie progressief weer opnemen onder de voorwaarden bepaald in art. 22 van het KB van 21 januari 1993 betreffende de schadeloosstelling voor beroepsziekten, ten gunste van sommige personeelsleden uit de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten."

Artikel 22:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen, titel XIII: Verloven en afwezigheden, Hoofdstuk XI. De dienstvrijstellingen worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 344 eerste lid worden de woorden "voor maximaal de stamtijd van een halve dag" geschrapt. De woorden "voor de benodigde tijd van de bloed of plasma-afgifte en de verplaatsing van en naar het afnamecentrum" worden toegevoegd na het woord "geven";

2° Artikel 344 tweede lid wordt vervangen door: "Het personeelslid moet een door de dokter van het bloedtransfusiedienst ondertekend bewijsstuk met het tijdstip van de afname bezorgen aan de personeelsdienst."

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

Artikel 23:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen wordt bijlage III. De salarisschaal van de brigadecommissaris geschrapt.

Artikel 24:

In de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel, goedgekeurd bij besluit van de provincieraad van 27 november 2008 en latere wijzigingen wordt bijlage VI. Besluiten Vlaamse Regering betreffende tuchtprocedure (cfr. artikel 182) vervangen door:

"14 DECEMBER 2018. - Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van de tuchtprocedure voor het statutaire provinciepersoneel

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het Provinciedecreet van 9 december 2005, artikel 125, artikel 132 en 134, vervangen bij het decreet van 6 juli 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 2006 houdende vaststelling van de tuchtprocedure voor het statutaire gemeentepersoneel ter uitvoering van artikel 129, 136 en 143 van het Gemeentedecreet, voor het statutaire personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn ter uitvoering van artikel 128, 135 en 142 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en voor het statutaire provinciepersoneel ter uitvoering van artikel 125, 132 en 139 van het Provinciedecreet;

Gelet op protocol nr. 2018/6 van 12 september 2018 van de eerste afdeling van het Comité voor de provinciale en plaatselijke besturen, onderafdeling Vlaams Gewest en Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 29 juni 2018;

Gelet op advies 64.593/3 van de Raad van State, gegeven op 4 december 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen

Artikel 1.

In dit besluit wordt verstaan onder :

1° Beroepscommissie : de Beroepscommissie voor Tuchtzaken, vermeld in artikel 133 van het Provinciedecreet van 9 december 2005;

2° tuchtoverheid : de tuchtoverheid, vermeld in artikel 119 van het Provinciedecreet van 9 december 2005;

3° schriftelijk : elke vorm van kennisgeving of elektronische verwerking van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek, en een bewijs

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

oplevert van die verwerking, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens;

4° werkdag : elke dag van de week, behalve zaterdag, zondag en wettelijke en decretale feestdagen.

Artikel 2.

In dit besluit wordt een elektronische verzending gelijkgesteld aan een overhandiging tegen ontvangstbewijs of een aangetekende brief, als aan al de volgende voorwaarden is voldaan :

1° het betrokken personeelslid stemt voorafgaandelijk in met de elektronische verzending;

2° de elektronische verzending voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek;

3° de elektronische verzending levert een bewijs op van de verzending, van het tijdstip waarop ze is verricht, en van de authenticiteit en de integriteit van de verzonden gegevens.

HOOFDSTUK 2. Vaststelling van de tuchtprocedure

Afdeling 1. Tuchtprocedure

Onderafdeling 1. Tuchtonderzoek

Artikel 3.

§ 1. De tuchtoverheid die feiten vaststelt die mogelijk een tuchtvergriep uitmaken, of er kennis van krijgt, geeft de opdracht om een tuchtonderzoek te verrichten en een tuchtverslag op te maken aan een tuchtonderzoeker die is aangesteld met toepassing van artikel 120, § 1, van het Provinciedecreet van 9 december 2005. Ze belast de aangestelde tuchtonderzoeker ermee een tuchtdossier samen te stellen.

De tuchtoverheid brengt het betrokken personeelslid onmiddellijk op de hoogte van haar beslissing om een tuchtonderzoek op te starten. Ze vermeldt daarbij de aard van de feiten en de datum waarop ze de feiten heeft vastgesteld of er kennis van heeft gekregen.

De tuchtoverheid is bevoegd om te oordelen of er een schijn van partijdigheid kan zijn bij de tuchtonderzoeker. Als de tuchtoverheid oordeelt dat er sprake is van een mogelijke schijn van partijdigheid, wijst ze een andere tuchtonderzoeker aan. Als de tuchtonderzoeker zelf meent dat hij niet kan optreden wegens een mogelijke schijn van partijdigheid, deelt hij dat mee aan de tuchtoverheid. Die wijst vervolgens een andere tuchtonderzoeker aan, als ze oordeelt dat er inderdaad sprake is van een mogelijke schijn van partijdigheid.

§ 2. De tuchtoverheid wordt regelmatig geïnformeerd over het verloop van het onderzoek. Zodra het tuchtonderzoek langer duurt dan drie maanden, wordt de tuchtoverheid bovendien in ieder geval regelmatig geïnformeerd over de redenen waarom het tuchtonderzoek nog niet kan worden afgesloten.

§ 3. Als tijdens het tuchtonderzoek nieuwe tuchtfeiten worden vastgesteld waarvan de tuchtoverheid en de tuchtonderzoeker kennis krijgen, kan de tuchtoverheid beslissen om die nieuwe feiten toe te voegen aan het lopende tuchtonderzoek.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

De tuchtoverheid geeft aan de tuchtonderzoeker de opdracht een aanvullend tuchtonderzoek te verrichten, een aanvullend tuchtverslag op te maken en een aanvullend tuchtdossier samen te stellen.

De tuchtoverheid brengt het betrokken personeelslid onmiddellijk op de hoogte van de beslissing om die nieuwe feiten toe te voegen aan het lopende tuchtonderzoek. Ze vermeldt daarbij de aard van de feiten en de datum waarop de tuchtoverheid de feiten heeft vastgesteld of er kennis van heeft gekregen.

Artikel 4.

Het onderzoek kan het verhoor omvatten van het betrokken personeelslid en van elke andere persoon.

Aan het personeelslid kan worden gevraagd om stukken en voorwerpen te bezorgen die nuttig zijn om de juistheid van de feiten te bepalen.

Als het personeelslid niet heeft deelgenomen aan het tuchtonderzoek, wordt dat vermeld in het tuchtverslag.

Artikel 5.

Het tuchtonderzoek resulteert in een tuchtverslag dat, naast de feiten, vermeld in artikel 120, § 2, eerste lid, van het Provinciedecreet van 9 december 2005, alle nuttige gegevens over die feiten en de omstandigheden bevat, zodat de tuchtoverheid met kennis van zaken kan oordelen over de verdere tuchtvervolgning.

De tuchtonderzoeker kan toelichting geven over zijn bevindingen. Hij is niet aanwezig bij de beraadslaging en de beslissing door de tuchtoverheid.

Artikel 6.

Het tuchtdossier bevat, naast de stukken, vermeld in artikel 120, § 2, tweede lid, van het Provinciedecreet van 9 december 2005:

- 1° de stukken die geleid hebben tot de conclusies van het tuchtverslag;
- 2° de verslagen van de eventuele verhoren;
- 3° de beslissing waarin de opdracht wordt gegeven om het tuchtonderzoek te voeren;
- 4° een inventaris van al de bijgevoegde documenten.

Onderafdeling 2. Oproeping voor de hoorzitting

Artikel 7.

§ 1. Nadat het tuchtonderzoek is afgerond, wordt het tuchtverslag samen met het tuchtdossier voorgelegd aan de tuchtoverheid, die binnen zestig dagen oordeelt over het gevolg dat ze geeft aan de zaak.

§ 2. De beslissing om geen vervolging in te stellen, wordt schriftelijk meegedeeld aan het betrokken personeelslid.

Als een beslissing uitblijft, wordt de tuchtoverheid geacht af te zien van de verdere vervolging en kan ze geen tuchtstraf meer opleggen voor de ten laste gelegde feiten.

§ 3. Bij vervolging wordt het betrokken personeelslid ten minste 21 dagen voor de hoorzitting bij de tuchtoverheid opgeroepen door overhandiging van de oproepingsbrief tegen ontvangstbewijs of met een aangetekende oproepingsbrief.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

De oproeping vermeldt :

- 1° de ten laste gelegde feiten;
- 2° de overweging van een tuchtstraf;
- 3° de plaats, de dag en het uur van de hoorzitting;
- 4° het recht op bijstand en vertegenwoordiging door een verdediger naar keuze;
- 5° het recht van het betrokken personeelslid om de openbaarheid van de hoorzitting te vragen;
- 6° het recht om te vragen getuigen te horen;

7° het recht om een schriftelijk verweer in te dienen tot op de tweede werkdag voor de hoorzitting.

Het tuchtverslag en het tuchtdossier worden als bijlage gevoegd bij de oproepingsbrief. De beslissing waarbij kennis wordt genomen van het tuchtverslag wordt bij het dossier gevoegd.

§ 4. Aan de betrokkene wordt gemeld dat, als hij getuigen wil laten horen op de hoorzitting, hij uiterlijk tien dagen voor de hoorzitting aan de tuchtoverheid moet meedelen welke getuigen moeten worden gehoord en waarover die getuigen een verklaring moeten geven.

Bovendien wordt aan het betrokken personeelslid gemeld dat hij de stukken die hij wil toevoegen aan het dossier, moet deponeren bij de tuchtoverheid, uiterlijk tien dagen voor de hoorzitting, vermeld in het eerste lid.

Als de tuchtoverheid getuigen oproept, worden de namen en het onderwerp van de getuigenissen in de oproepingsbrief aan het betrokken personeelslid meegedeeld.

Artikel 8.

Op gemotiveerd verzoek van het betrokken personeelslid kan uitstel van de hoorzitting verleend worden.

Voor een uitgestelde hoorzitting of een hoorzitting in voortzetting gelden de vormvereisten voor de eerste oproeping, vermeld in artikel 7, § 3 en § 4, niet, behalve de melding van de plaats, de dag en het uur van de uitgestelde hoorzitting aan het betrokken personeelslid.

Onderafdeling 3. Organisatie van de hoorzitting

Artikel 9.

Van de hoorzitting wordt een proces-verbaal opgemaakt. Het proces-verbaal wordt uiterlijk zeven dagen na de hoorzitting aan het betrokken personeelslid en zijn raadsman tegen ontvangstbewijs overhandigd of verzonden met een aangetekende zending, met het verzoek eventuele opmerkingen mee te delen, het te ondertekenen en terug te bezorgen binnen zeven dagen na de ontvangst. Als het personeelslid het proces-verbaal niet terugstuurt, impliceert dat dat hij het aanvaardt.

De tuchtoverheid maakt in voorkomend geval een proces-verbaal van niet-verschijnen op. Een afschrift van dat proces-verbaal wordt binnen zeven dagen na de dag van de hoorzitting aan het betrokken personeelslid tegen ontvangstbewijs overhandigd of verzonden met een aangetekende zending.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

Artikel 10.

Het proces-verbaal van het verhoor van de getuigen wordt ter ondertekening aan de getuige voorgelegd op de wijze, vermeld in artikel 9, eerste lid. Een ondertekend exemplaar wordt aan het vervolgde personeelslid bezorgd.

Artikel 11.

Als het betrokken personeelslid een lid van de tuchtoverheid wil wraken, vraagt hij dat bij de aanvang van de hoorzitting. Vervolgens beraadslaagt de tuchtoverheid, met behoud van de toepassing van het tweede lid, zonder het gewraakte lid, en beslist ze over de gevraagde wraking vooraleer de hoorzitting voort te zetten.

Als een personeelslid optreedt als tuchtoverheid en hij oordeelt dat hij terecht wordt gewraakt, geeft hij het tuchtdossier onmiddellijk aan de overheid die hem die bevoegdheid heeft toevertrouwd. Die overheid zet de zaak als tuchtoverheid voort en nodigt alle betrokken partijen uit voor een nieuwe hoorzitting. Die hoorzitting heeft plaats binnen dertig dagen na de dag van de wraking.

Artikel 12.

Het personeelslid dat optreedt als tuchtoverheid, kan zich bij het verhoor, en met het oog op de notulering, laten bijstaan door een door hem aangewezen personeelslid.

Onderafdeling 4. Beraadslaging en kennisgeving

Artikel 13.

§ 1. De tuchtoverheid doet binnen zestig dagen na het afsluiten van het proces-verbaal van de laatste hoorzitting, of na het proces-verbaal van niet-verschijnen, uitspraak over de op te leggen tuchtmaatregel.

Als de tuchtoverheid geen uitspraak doet binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, wordt ze geacht af te zien van de vervolging van de feiten die het betrokken personeelslid ten laste worden gelegd.

§ 2. De leden van de provincieraad of de deputatie, naargelang het geval, die niet permanent aanwezig waren tijdens alle hoorzittingen, mogen niet deelnemen aan de beraadslagingen en de stemming over de op te leggen maatregel.

Artikel 14.

Het tuchtbesluit wordt op straffe van nietigheid aan het betrokken personeelslid betekend, hetzij met een aangetekende brief, hetzij door overhandiging tegen ontvangstbewijs binnen veertien dagen na de beslissing.

Afdeling 2. Preventieve schorsing

Artikel 15.

De tuchtoverheid kan een tuchtonderzoeker aanstellen conform artikel 120, § 1, tweede lid, van het Provinciedecreet van 9 december 2005.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

De tuchtoverheid bepaalt bij de aanstelling de wijze waarop de tuchtonderzoeker zijn onderzoeksverslag ter kennis brengt.

Artikel 16.

Hoofdstuk 2, afdeling 1, onderafdeling 2 tot en met 4, is van toepassing, met dien verstande dat :

- 1° het gaat over mogelijke tuchtfeiten en de toepassing van de ordemaatregel;
- 2° in artikel 7, § 3, eerste lid, de woorden "21 dagen" gelezen worden als "vijf dagen";
- 3° in artikel 7, § 4, eerste lid, de woorden "tien dagen" gelezen worden als "drie werkdagen";
- 4° in artikel 9 de woorden "zeven dagen" gelezen worden als "drie werkdagen";
- 5° alle andere termijnen, dan die vermeld in 2°, 3° en 4°, worden gehalveerd.

Afdeling 3. Beroep bij de Beroepscommissie

Artikel 17.

§ 1. Het betrokken personeelslid kan bij de Beroepscommissie een beroepschrift indienen binnen de termijn, vermeld in artikel 135 van het Provinciedecreet van 9 december 2005.

§ 2. Het beroepschrift bevat de argumenten van het betrokken personeelslid.

Bij afwezigheid van enig argument verzoekt de voorzitter van de Beroepscommissie het personeelslid schriftelijk om aan die verplichting tegemoet te komen. Dat verzoek wordt aan het betrokken personeelslid toegezonden met een aangetekende zending. Als daaraan geen gevolg wordt gegeven binnen tien dagen na de ontvangst van het voormelde verzoek, is het beroepschrift onontvankelijk.

Artikel 18.

Na de ontvangst van het beargumenteerde beroepschrift vraagt de voorzitter van de Beroepscommissie schriftelijk het tuchtdossier op bij de tuchtoverheid. Het tuchtdossier wordt binnen zeven dagen na ontvangst van dat verzoek aan de Beroepscommissie bezorgd.

Artikel 19.

Ten minste 21 dagen voor de hoorzitting roept de voorzitter van de Beroepscommissie het betrokken personeelslid op om gehoord te worden.

De tuchtoverheid wordt ook uitgenodigd voor de hoorzitting, vermeld in het eerste lid, en ontvangt samen met de oproepingsbrief een voor eensluidend verklaard afschrift van het beroepschrift.

Artikel 20.

De oproepingsbrief voor de partijen, vermeld in artikel 19, vermeldt :

- 1° de plaats, de dag en het uur van de hoorzitting;
- 2° het recht op bijstand en vertegenwoordiging door een verdediger naar keuze;
- 3° de plaats waar en de termijn waarin het dossier kan worden ingezien;
- 4° het recht van het betrokken personeelslid om de openbaarheid van de hoorzitting te vragen;
- 5° het recht om te vragen getuigen te horen;
- 6° het recht om schriftelijk verweer in te dienen tot op de tweede werkdag voor de hoorzitting;
- 7° de termijn waarin de Beroepscommissie een uitspraak moet doen.

Aan de partijen wordt gemeld dat, als ze getuigen willen laten horen, ze tien dagen voor de hoorzitting aan de voorzitter van de Beroepscommissie moeten medelen welke getuigen moeten worden gehoord, en waarover die getuigen een verklaring moeten geven.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

HOOFDSTUK 3. Slotbepalingen

Afdeling 1. Overgangsbepaling

Artikel 21.

De tuchtprocedures die op het moment van inwerkingtreding van dit besluit hangende zijn, worden verder afgehandeld overeenkomstig de bepalingen die voor de inwerkingtreding van toepassing waren.

Afdeling 2. Inwerkingtredeingsbepaling

Artikel 22.

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2019.

Afdeling 3. Uitvoeringsbepaling

Art. 23. De Vlaamse minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 14 december 2018.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,
L. HOMANS

20 JULI 2018. – BESLUIT VAN DE VLAAMSE REGERING TOT VASTSTELLING VAN DE TUCHTPROCEDURE VOOR HET STATUTAIRE PERSONEEL VAN HET LOKAAL BESTUUR EN TOT VASTSTELLING VAN DE WERKING, DE SAMENSTELLING EN DE VERGOEDING VAN DE LEDEN VAN DE BEROEPSCOMMISSIE VOOR TUCHTZAKEN

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het Provinciedecreet van 9 december 2005, artikel 134, vervangen bij het decreet van 6 juli 2018;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 206, 211, 212, 213 en 550;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 2006 houdende vaststelling van de tuchtprocedure voor het statutaire gemeentepersoneel ter uitvoering van artikel 129, 136 en 143 van het Gemeentedecreet, voor het statutaire personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn ter uitvoering van artikel 128, 135 en 142 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en voor het statutaire provinciepersoneel ter uitvoering van artikel 125, 132 en 139 van het Provinciedecreet;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 2006 houdende vaststelling van de samenstelling, de vergoeding van de leden en de werking van de Beroepscommissie

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

voor tuchtzaken ter uitvoering van artikel 138 van het Gemeentedecreet, artikel 137 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en artikel 134 van het Provinciedecreet;
Gelet op protocol nr. 2018/3 van 25 april 2018 van de eerste afdeling van het Comité voor de provinciale en plaatselijke besturen, onderafdeling Vlaams Gewest en Vlaamse Gemeenschap;
Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 21 februari 2018;
Gelet op advies 63.670/3 van de Raad van State, gegeven op 6 juli 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;
Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

TITEL 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° Beroepscommissie: de Beroepscommissie voor Tuchtzaken, vermeld in artikel 212 van het decreet van 22 december 2017 en in artikel 134 van het Provinciedecreet van 9 december 2005, vervangen bij decreet van 6 juli 2018;
- 2° decreet van 22 december 2017: het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- 3° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden;
- 4° tuchtoverheid: de tuchtoverheid, vermeld in artikel 201 van het decreet van 22 december 2017;
- 5° schriftelijk: elke vorm van kennisgeving of elektronische verwerking van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek, en een bewijs oplevert van die verwerking, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens;
- 6° werkdag: elke dag van de week, behalve zaterdag, zondag en wettelijke en decretale feestdagen.

Artikel 2.

In dit besluit wordt een elektronische verzending gelijkgesteld aan een overhandiging tegen ontvangstbewijs of een aangetekende brief, als aan al de volgende voorwaarden is voldaan:

- 1° het betrokken personeelslid stemt voorafgaandelijk in met de elektronische verzending;
- 2° de elektronische verzending voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek;
- 3° de elektronische verzending levert een bewijs op van de verzending, van het tijdstip waarop ze is verricht, en van de authenticiteit en de integriteit van de verzonden gegevens.

TITEL 2. Vaststelling van de tuchtprocedure

HOOFDSTUK 1. Tuchtprocedure

Afdeling 1. Tuchtonderzoek

Artikel 3.

§ 1. De tuchtoverheid die feiten vaststelt die mogelijk een tuchtvergriep uitmaken, of er kennis van krijgt, geeft de opdracht om een tuchtonderzoek te verrichten en een tuchtverslag op te maken aan een tuchtonderzoeker die is aangesteld op grond van artikel 202, § 1, van het

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

decreet van 22 december 2017. Ze belast de aangestelde tuchtonderzoeker ermee een tuchtdossier samen te stellen.

De tuchtoverheid brengt het betrokken personeelslid onmiddellijk op de hoogte van haar beslissing om een tuchtonderzoek op te starten. Ze vermeldt daarbij de aard van de feiten en de datum waarop ze de feiten heeft vastgesteld of er kennis van heeft gekregen.

De tuchtoverheid is bevoegd om te oordelen of er een schijn van partijdigheid kan zijn bij de tuchtonderzoeker. Als de tuchtoverheid oordeelt dat er sprake is van een mogelijke schijn van partijdigheid, wijst ze een andere tuchtonderzoeker aan. Als de tuchtonderzoeker zelf meent dat hij niet kan optreden wegens een mogelijke schijn van partijdigheid, deelt hij dat mee aan de tuchtoverheid. Die wijst vervolgens een andere tuchtonderzoeker aan, als ze oordeelt dat er inderdaad sprake is van een mogelijke schijn van partijdigheid.

§ 2. De tuchtoverheid wordt regelmatig geïnformeerd over het verloop van het onderzoek.

Zodra het tuchtonderzoek langer duurt dan drie maanden, wordt de tuchtoverheid bovendien in ieder geval regelmatig geïnformeerd over de redenen waarom het tuchtonderzoek nog niet kan worden afgesloten.

§ 3. Als tijdens het tuchtonderzoek nieuwe tuchtfeiten worden vastgesteld waarvan de tuchtoverheid en de tuchtonderzoeker kennis krijgen, kan de tuchtoverheid beslissen om die nieuwe feiten toe te voegen aan het lopende tuchtonderzoek.

De tuchtoverheid geeft aan de tuchtonderzoeker de opdracht een aanvullend tuchtonderzoek te verrichten, een aanvullend tuchtverslag op te maken en een aanvullend tuchtdossier samen te stellen.

De tuchtoverheid brengt het betrokken personeelslid onmiddellijk op de hoogte van de beslissing om die nieuwe feiten toe te voegen aan het lopende tuchtonderzoek. Ze vermeldt daarbij de aard van de feiten en de datum waarop de tuchtoverheid de feiten heeft vastgesteld of er kennis van heeft gekregen.

Artikel 4.

Het onderzoek kan het verhoor omvatten van het betrokken personeelslid en van elke andere persoon.

Aan het personeelslid kan worden gevraagd om stukken en voorwerpen te bezorgen die nuttig zijn om de juistheid van de feiten te bepalen.

Als het personeelslid niet heeft deelgenomen aan het tuchtonderzoek, wordt dat vermeld in het tuchtverslag.

Artikel 5.

Het tuchtonderzoek resulteert in een tuchtverslag dat, naast de feiten, vermeld in artikel 202, § 2, eerste lid, van het decreet van 22 december 2017, alle nuttige gegevens over die feiten en de omstandigheden bevat, zodat de tuchtoverheid met kennis van zaken kan oordelen over de verdere tuchtvervolgning.

De tuchtonderzoeker kan toelichting geven over zijn bevindingen. Hij is niet aanwezig bij de beraadslaging en de beslissing door de tuchtoverheid.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

Artikel 6.

Het tuchtdossier bevat, naast de stukken, vermeld in artikel 202, § 2, tweede lid, van het decreet van 22 december 2017:

- 1° de stukken die geleid hebben tot de conclusies van het tuchtverslag;
- 2° de verslagen van de eventuele verhoren;
- 3° de beslissing waarin de opdracht wordt gegeven om het tuchtonderzoek te voeren;
- 4° een inventaris van al de bijgevoegde documenten.

Afdeling 2. Oproeping voor de hoorzitting

Artikel 7.

§ 1. Nadat het tuchtonderzoek is afgerond, wordt het tuchtverslag samen met het tuchtdossier voorgelegd aan de tuchtoverheid, die binnen zestig dagen oordeelt over het gevolg dat ze geeft aan de zaak.

§ 2. De beslissing om geen vervolging in te stellen, wordt schriftelijk meegedeeld aan het betrokken personeelslid.

Als een beslissing uitblijft, wordt de tuchtoverheid geacht af te zien van de verdere vervolging en kan ze geen tuchtstraf meer opleggen voor de ten laste gelegde feiten.

§ 3. Bij vervolging wordt het betrokken personeelslid ten minste 21 dagen voor de hoorzitting bij de tuchtoverheid opgeroepen door overhandiging van de oproepingsbrief tegen ontvangstbewijs of met een aangetekende oproepingsbrief.

De oproeping vermeldt:

- 1° de ten laste gelegde feiten;
- 2° de overweging van een tuchtstraf;
- 3° de plaats, de dag en het uur van de hoorzitting;
- 4° het recht op bijstand en vertegenwoordiging door een verdediger naar keuze;
- 5° het recht van het betrokken personeelslid om de openbaarheid van de hoorzitting te vragen;
- 6° het recht om te vragen getuigen te horen;
- 7° het recht om een schriftelijk verweer in te dienen tot op de tweede werkdag voor de hoorzitting.

Het tuchtverslag en het tuchtdossier worden als bijlage gevoegd bij de oproepingsbrief. De beslissing waarbij kennis wordt genomen van het tuchtverslag wordt bij het dossier gevoegd.

§ 4. Aan de betrokkene wordt gemeld dat, als hij getuigen wil laten horen op de hoorzitting, hij uiterlijk tien dagen voor de hoorzitting aan de tuchtoverheid moet medelen welke getuigen moeten worden gehoord en waarover die getuigen een verklaring moeten geven.

Bovendien wordt aan het betrokken personeelslid gemeld dat hij de stukken die hij wil toevoegen aan het dossier, moet deponeren bij de tuchtoverheid, uiterlijk tien dagen voor de hoorzitting, vermeld in het eerste lid.

Als de tuchtoverheid getuigen oproept, worden de namen en het onderwerp van de getuigenissen in de oproepingsbrief aan het betrokken personeelslid meegedeeld.

Artikel 8.

Op gemotiveerd verzoek van het betrokken personeelslid kan uitstel van de hoorzitting verleend worden.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

Voor een uitgestelde hoorzitting of een hoorzitting in voortzetting gelden de vormvereisten, vermeld in artikel 7, § 3 en 4, van de eerste oproeping niet, behalve de melding van de plaats, de dag en het uur van de uitgestelde hoorzitting aan het betrokken personeelslid.

Afdeling 3. Organisatie van de hoorzitting

Artikel 9.

Van de hoorzitting wordt een proces-verbaal opgemaakt. Het proces-verbaal wordt uiterlijk zeven dagen na de hoorzitting aan het betrokken personeelslid en zijn raadsman tegen ontvangstbewijs overhandigd of verzonden met een aangetekende zending, met het verzoek eventuele opmerkingen mee te delen, het te ondertekenen en terug te bezorgen binnen zeven dagen na de ontvangst. Als het personeelslid het proces-verbaal niet terugstuurt, impliceert dat dat hij het aanvaardt.

De tuchtoverheid maakt in voorkomend geval een proces-verbaal van niet-verschijnen op. Een afschrift van dat proces-verbaal wordt binnen zeven dagen na de dag van de hoorzitting aan het betrokken personeelslid tegen ontvangstbewijs overhandigd of verzonden met een aangetekende zending.

Artikel 10.

Het proces-verbaal van het verhoor van de getuigen wordt ter ondertekening aan de getuige voorgelegd op de wijze, vermeld in artikel 9, eerste lid. Een ondertekend exemplaar wordt aan het vervolgde personeelslid bezorgd.

Artikel 11.

Als het betrokken personeelslid een lid van de tuchtoverheid wil wraken, vraagt hij dat bij de aanvang van de hoorzitting. Vervolgens beraadslaat de tuchtoverheid, met behoud van de toepassing van het tweede lid, zonder het gewraakte lid, en beslist ze over de gevraagde wraking vooraleer de hoorzitting voort te zetten.

Als een personeelslid optreedt als tuchtoverheid en hij oordeelt dat hij terecht wordt gewraakt, geeft hij het tuchtdossier onmiddellijk aan de overheid die hem die bevoegdheid heeft toevertrouwd. Die overheid zet de zaak als tuchtoverheid voort en nodigt alle betrokken partijen uit voor een nieuwe hoorzitting. Die hoorzitting heeft plaats binnen dertig dagen na de dag van de wraking.

Artikel 12.

Het personeelslid dat optreedt als tuchtoverheid, kan zich bij het verhoor, en met het oog op de notulering, laten bijstaan door een door hem aangewezen personeelslid.

Afdeling 4. Beraadslaging en kennisgeving

Artikel 13.

§ 1. De tuchtoverheid doet binnen zestig dagen na het afsluiten van het proces-verbaal van de laatste hoorzitting, of na het proces-verbaal van niet-verschijnen, uitspraak over de op te leggen tuchtmaatregel.

Als de tuchtoverheid geen uitspraak doet binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, wordt ze geacht af te zien van de vervolging van de feiten die het betrokken personeelslid ten laste worden gelegd.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

§ 2. De leden van de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn, het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau, naargelang het geval, die niet permanent aanwezig waren tijdens alle hoorzittingen, mogen niet deelnemen aan de beraadslagingen en de stemming over de op te leggen maatregel.

Artikel 14.

Het tuchtbesluit wordt op straffe van nietigheid aan het betrokken personeelslid betekend, hetzij met een aangetekende brief, hetzij door overhandiging tegen ontvangstbewijs binnen veertien dagen na de beslissing.

HOOFDSTUK 2. Preventieve schorsing

Artikel 15.

De tuchtoverheid kan een tuchtonderzoeker aanstellen conform artikel 202, § 1, tweede lid, van het decreet van 22 december 2017.

De tuchtoverheid bepaalt bij de aanstelling de wijze waarop de tuchtonderzoeker zijn onderzoeksverslag ter kennis brengt.

Artikel 16.

Hoofdstuk 1, afdeling 2 tot en met 4, is van toepassing met dien verstande dat:

- 1° het gaat over mogelijke tuchtfeiten en de toepassing van de ordemaatregel;
- 2° in artikel 7, § 3, eerste lid, de woorden "21 dagen" gelezen worden als "vijf dagen";
- 3° in artikel 7, § 4, eerste lid, de woorden "tien dagen" gelezen worden als "drie werkdagen";
- 4° in artikel 9 de woorden "zeven dagen" gelezen worden als "drie werkdagen";
- 5° alle andere termijnen, dan deze vermeld in 2°, 3° en 4°, worden gehalveerd.

HOOFDSTUK 3. Beroep bij de Beroepscommissie

Artikel 17.

§ 1. Het betrokken personeelslid kan bij de Beroepscommissie een beroepschrift indienen binnen de termijn, vermeld in artikel 214 van het decreet van 22 december 2017.

§ 2. Het beroepschrift bevat de argumenten van het betrokken personeelslid.

Bij afwezigheid van enig argument verzoekt de voorzitter van de Beroepscommissie het personeelslid schriftelijk om aan die verplichting tegemoet te komen. Dat verzoek wordt aan het betrokken personeelslid toegezonden met een aangetekende zending. Als daaraan geen gevolg wordt gegeven binnen tien dagen na de ontvangst van het voormelde verzoek, is het beroepschrift onontvankelijk.

Artikel 18.

Na de ontvangst van het beargumenteerde beroepschrift vraagt de voorzitter van de Beroepscommissie schriftelijk het tuchtdossier op bij de tuchtoverheid. Het tuchtdossier wordt binnen zeven dagen na ontvangst van dat verzoek aan de Beroepscommissie bezorgd.

Artikel 19.

Ten minste 21 dagen voor de hoorzitting roept de voorzitter van de Beroepscommissie het betrokken personeelslid op om gehoord te worden.

De tuchtoverheid wordt ook uitgenodigd voor de hoorzitting, vermeld in het eerste lid, en

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

ontvangt samen met de oproepingsbrief een voor eensluidend verklaard afschrift van het beroepschrift.

Artikel 20.

De oproepingsbrief voor de partijen, vermeld in artikel 19, vermeldt:

- 1° de plaats, de dag en het uur van de hoorzitting;
- 2° het recht op bijstand en vertegenwoordiging door een verdediger naar keuze;
- 3° de plaats waar en de termijn waarin het dossier kan worden ingezien;
- 4° het recht van het betrokken personeelslid om de openbaarheid van de hoorzitting te vragen;
- 5° het recht om te vragen getuigen te horen;
- 6° het recht om schriftelijk verweer in te dienen tot op de tweede werkdag voor de hoorzitting;
- 7° de termijn waarin de Beroepscommissie een uitspraak moet doen.

Aan de partijen wordt gemeld dat, als ze getuigen willen laten horen, ze tien dagen voor de hoorzitting aan de voorzitter van de Beroepscommissie moeten meedelen welke getuigen moeten worden gehoord, en waarover die getuigen een verklaring moeten geven.

TITEL 3. Oprichting van de Beroepscommissie en vaststelling van de werking, de samenstelling en de vergoeding van de leden ervan

HOOFDSTUK 1. Oprichting en samenstelling van de Beroepscommissie

Artikel 21.

§ 1. Er wordt een commissie voor tuchtsancties van de lokale besturen opgericht, hierna de Beroepscommissie te noemen.

De Beroepscommissie treedt ook op als beroepsinstantie voor tuchtsancties van provinciale besturen.

§ 2. De werkingskosten van de Beroepscommissie zijn ten laste van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap.

Artikel 22.

De Beroepscommissie is samengesteld uit drie leden, die door de minister worden benoemd voor een hernieuwbare periode van zes jaar. De vacatures voor de Beroepscommissie worden bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad.

De Beroepscommissie bestaat uit een voorzitter, een assessor die in een gemeentebestuur, een provinciebestuur of een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn werkt en een assessor-deskundige met bijzondere kennis van het tuchtrecht of van het administratief recht.

De drie leden moeten voldoen aan al de volgende voorwaarden:

- 1° ze zijn Belg;
- 2° ze hebben het volledige genot van alle burgerlijke en politieke rechten;
- 3° ze oefenen geen mandaat uit van gemeenteraadslid, provincieraadslid of lid van een raad voor maatschappelijk welzijn.

Voor ieder effectief lid van de Beroepscommissie wijst de minister een plaatsvervanger aan die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in het derde lid.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

Artikel 23.

De voorzitter van de Beroepscommissie voldoet aan een van de volgende voorwaarden:

1° hij oefent een middenkaderfunctie uit op ten minste het N-1 niveau, vermeld in het Vlaams personeelstatuut van 13 januari 2006, of een andere functie bij een overheidsdienst, die geen lokaal of regionaal bestuur is, van een lidstaat van de Europese unie waarvan de beginwedde minstens gelijk is aan het niveau N-1;

2° hij oefent in België een ambt van magistraat uit of hij is een gepensioneerde magistraat;

3° hij is lid van het academisch personeel en getuigt van deskundigheid over publiek recht en bestuurswetenschappen.

Artikel 24.

De assessor, afkomstig uit een gemeentebestuur, een provinciebestuur of een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn heeft minstens zeven jaar een functie op A-niveau uitgeoefend in een gemeentebestuur, een provinciebestuur of een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 25.

De assessor-deskundige met bijzondere kennis van het tuchtrecht bezit een academische graad of een graad van academisch niveau in rechtswetenschappen, ten minste op masterniveau, en heeft minstens zeven jaar ervaring met tuchtrechtspraak over personeel van een openbare dienst. Hij mag niet behoren tot het personeel van een lokaal of provinciaal bestuur of lid zijn van de magistratuur als de voorzitter een magistraat is.

Kandidaten die een academische graad of een graad van academisch niveau, ten minste op masterniveau, hebben, komen ook in aanmerking voor de functie van assessor-deskundige als ze aan al de volgende voorwaarden voldoen:

1° ze beschikken over tien jaar relevante ervaring met administratief recht en met de werking van lokale besturen;

2° ze behoren niet tot het personeel van een lokaal of regionaal bestuur;

3° als de voorzitter een magistraat is, zijn ze zelf geen lid van de magistratuur.

Artikel 26.

Een lid van de Beroepscommissie mag niet optreden als raadsman van een personeelslid voor de Beroepscommissie of voor de tuchtoverheid.

De assessor die werkt bij een gemeentebestuur, een provinciebestuur of bij een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, mag niet deelnemen aan de behandeling van een zaak als het eigen bestuur betrokken partij is.

Artikel 27.

Bij ontslag van een effectief lid beëindigt de plaatsvervanger het mandaat. De minister benoemt voor de resterende periode een nieuw plaatsvervangend lid.

Artikel 28.

De Beroepscommissie wordt bijgestaan door een griffier, die op de zitting het verslag opmaakt en de Beroepscommissie in al haar taken administratief ondersteunt.

De griffier en een plaatsvervangend griffier worden aangewezen door de leidinggevende ambtenaar van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

In het tweede lid wordt verstaan onder het Agentschap Binnenlands Bestuur: het agentschap,

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 28 oktober 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandig agentschap "Agentschap Binnenlands Bestuur".

Artikel 29.

Als het nodig is voor de werkzaamheden van de Beroepscommissie, kan de minister meerdere kamers oprichten binnen de Beroepscommissie of meer plaatsvervangers voor de leden van de Beroepscommissie aanwijzen. Als er meerdere kamers zijn, wordt elke kamer samengesteld uit een voorzitter en twee assessoren, op de wijze en onder de voorwaarden, vermeld in artikel 22 tot en met 25.

HOOFDSTUK 2. Vergoeding van de leden van de Beroepscommissie

Artikel 30.

§ 1. De voorzitter krijgt een vergoeding van 170 euro per dossier dat de Beroepscommissie behandelt.

De assessoren krijgen een vergoeding van 115 euro per dossier dat de Beroepscommissie behandelt.

De bedragen van de forfaitaire vergoedingen worden jaarlijks op 1 juli automatisch aangepast aan het algemene indexcijfer van de consumptieprijzen door de bedragen die van kracht zijn, te vermenigvuldigen met een breuk waarvan de noemer gelijk is aan het gezondheidsindexcijfer van de maand mei van het voorgaande jaar en de teller gelijk is aan het gezondheidsindexcijfer van de maand mei van het lopende jaar.

De vergoeding wordt aangepast volgens de indexverhogingscoëfficiënt die van toepassing is op het moment dat de hoorzitting plaatsvindt.

§ 2. De leden van de Beroepscommissie hebben recht op de terugbetaling van de reis- en verblijfkosten conform de bepalingen die gelden binnen de Vlaamse administratie.

HOOFDSTUK 3. Werking van de Beroepscommissie

Artikel 31.

De voorzitter van de Beroepscommissie bepaalt het verloop van de hoorzitting en beslist in samenspraak met de andere leden over de voortzetting of over aanvullende onderzoeksdaden.

Onder leiding van de voorzitter zorgt de griffier voor de voorbereiding van de hoorzitting. De voorzitter ondertekent de briefwisseling. Hij kan die bevoegdheid delegeren.

Artikel 32.

Op het einde van elke hoorzitting wordt een proces-verbaal opgemaakt, dat aan het betrokken personeelslid en aan de tuchtoverheid voor ondertekening wordt voorgelegd, waarna ze een afschrift krijgen.

Artikel 33.

Op elk ogenblik van de beroepsprocedure kan de Beroepscommissie aanvullende onderzoeksdaden stellen.

Er kunnen nieuwe stukken en elementen worden aangebracht tot de debatten gesloten worden.

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

Artikel 34.

De Beroepscommissie stemt bij meerderheid van stemmen over de beslissing. De drie leden van de Beroepscommissie ondertekenen de beslissing.

Artikel 35.

Het betrokken personeelslid en de tuchtoverheid krijgen tegelijk een afschrift van de beslissing van de Beroepscommissie.

Artikel 36.

De Beroepscommissie stelt een intern reglement op.

TITEL 4. Slotbepalingen

HOOFDSTUK 1. Opheffingsbepalingen

Artikel 37.

De volgende regelgevende teksten worden opgeheven:

1° het besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 2006 houdende vaststelling van de tuchtprocedure voor het statutaire gemeentepersoneel ter uitvoering van artikel 129, 136 en 143 van het Gemeentedecreet, voor het statutaire personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn ter uitvoering van artikel 128, 135 en 142 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en voor het statutaire provinciepersoneel ter uitvoering van artikel 125, 132 en 139 van het Provinciedecreet, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009; 2° het besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 2006 houdende vaststelling van de samenstelling, de vergoeding van de leden en de werking van de Beroepscommissie voor tuchtzaken ter uitvoering van artikel 138 van het Gemeentedecreet, artikel 137 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en artikel 134 van het Provinciedecreet, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 en 13 januari 2017.

HOOFDSTUK 2. Inwerkingtredingsbepaling

Artikel 38.

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2019.

HOOFDSTUK 3. Uitvoeringsbepaling

Artikel 39.

De Vlaamse minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden, is belast met de uitvoering van dit besluit."

Artikel 25:

Onderhavig besluit treedt in werking op 1 februari 2020.

Brugge, 23/01/2020
De provinciegriffier
(get.) Geert ANTHIERENS

De voorzitter
(get.) Christof DEJAEGHER

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

3. Goedkeuren van de delegatie in personeelsaangelegenheden

BESLUIT VAN DE PROVINCIERAAD VAN DE PROVINCIE WEST-VLAANDEREN HOUDENDE VASTSTELLING VAN HET REGLEMENT TOT DELEGATIE VAN BEPAALDE BEVOEGDHEDEN IN PERSONEELSAANGELEGENHEDEN AAN DE DEPUTATIE

DE PROVINCIERAAD VAN DE PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

verwijst naar volgende rechtsbronnen en houdt rekening met volgende wettelijke bepalingen en feitelijke overwegingen :

- het provinciedecreet d.d. 9 december 2005, inzonderheid de artikelen 2 (provinciaal belang omwille van bovenlokale behartiging), 42 (bevoegdheid van de provincieraad), 43 § 1 (delegatie door de provincieraad aan de deputatie);
- het decreet d.d. 3 juni 2016 tot wijziging van het gemeentedecreet, het provinciedecreet en het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikel 29, 1°, 2° en 3°;
- het voorstel van het MAT d.d. 18 december 2018 om een projectgroep te mandateren om het kader voor delegatie in het provinciebestuur op te maken;
- het advies van het MAT d.d. 2 juli 2019 inzake het voorstel tot delegatie van de bevoegdheden in personeelsaangelegenheden;
- de overweging dat een beslissing van de provincieraad tot delegatie van bepaalde bevoegdheden in personeelsaangelegenheden aan de deputatie bepaalde processen aanzienlijk kan optimaliseren/versnellen;
- de mogelijkheid van de provincieraad om op grond van artikel 43 § 1 van het provinciedecreet de uitoefening van bepaalde bevoegdheden bij reglement aan de deputatie toe te vertrouwen;
- het voorstel van gedeputeerde Lahaye-Battheu.

BESLUIT:

Artikel 1: De provincieraad delegeert volgende bevoegdheden in personeelsaangelegenheden aan de deputatie:

1° het vaststellen van de deontologische code voor het provinciepersoneel;

2° het vaststellen van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan;

3° het aangaan van dadingen met personeelsleden naar aanleiding van een beëindiging van het dienstverband, die de gevolgen van de beëindiging van het dienstverband als voorwerp hebben in de gevallen waarbij aan de provinciegriffier of een ander personeelslid de aanstellings- en ontslagbevoegdheid werd toevertrouwd in toepassing van artikel 58 van het provinciedecreet.

Art. 2: De deputatie rapporteert over de onder artikel één voorziene delegatie aan de provincieraad.

Brugge, 23/01/2020

De provinciegriffier
(get.) Geert ANTHIERENS

De voorzitter
(get.) Christof DEJAEGER

VU.G. Anthierens, Provinciegriffier, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries

LIJST BESLUITEN PROVINCIERAAD

4. Lijst van de besluiten van de provincieraad van 23 januari 2020

2. Aktenemen van het ministerieel besluit van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding van 5 november 2019 tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van het Provinciebestuur West-Vlaanderen
3. Aktenemen van het ministerieel besluit van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen van 5 november 2019 tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van het autonoom provinciebedrijf Westtoer, en verlenen van kwijting aan de bestuurders van Westtoer apb
4. Goedkeuren van de wijziging van de rechtspositieregeling van het provinciepersoneel
5. Goedkeuren van de delegatie in personeelsaangelegenheden
6. Goedkeuren van de wijziging van het huishoudelijk reglement van de sociale dienst provinciepersoneel