

**De Provincie West-Vlaanderen gaat over tot de aanwerving van
een medewerker in contractueel verband (vervangingsovereenkomst) ten behoeve
van de dienst Mobiliteit en Infrastructuur te Brugge.**

1. Aard van de aanstelling

- Een aanstelling als medewerker (niveau C) in contractueel verband (bepaalde duur: vervangingsovereenkomst, t.e.m. 31.08.2020), met voltijdse prestaties, ten behoeve van de dienst Mobiliteit en Infrastructuur.
- Standplaats: provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries.

2. Algemene aanwervingsvoorwaarden

- Een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie;
- De burgerlijke en politieke rechten genieten;
- Medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk.

3. Specifieke aanwervingsvoorwaarden

- **Op de uiterste inschrijvingsdatum in het bezit zijn van een diploma secundair onderwijs;**
- **Op de uiterste inschrijvingsdatum 1 jaar relevante en aantoonbare werkervaring in een administratief ondersteunende functie kunnen bewijzen;**
- **Bij indienstreding in het bezit zijn van een rijbewijs B;**
- **Kennis van excel strekt tot aanbeveling;**
- Toepassing van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken;
- De kandidaten worden enkel tot de specifieke selectieprocedure toegelaten voor zover uit het vereiste studiegetuigschrift of diploma blijkt dat zij hun onderwijs in de Nederlandse taal hebben genoten. Bij ontstentenis van een dergelijk studiegetuigschrift of diploma moet de kennis van de Nederlandse taal conform de taalwetgeving worden bewezen door een taaltest bij Selor.

4. Bezoldiging

Het jaarlijks salaris van een medewerker (niveau C) gaat van 23.128,50 euro tot 37.466,46 euro (salarisschaal C1, index inbegrepen).

5. Toelagen, vergoedingen en sociale voordelen

Ondermeer vakantiegeld, haard- en standplaatstoelage, eindejaarstoelage, maaltijdcheques, gratis openbaar vervoer woon-werkverkeer, fietsvergoeding, e.a.

6. Bijkomende voordelen

Glijdende werktijdregeling, 35 werkdagen vakantie (verrekend op basis van de prestaties van het lopende jaar), ruim vormingsaanbod.

7. Selectieprogramma

Algemene preselectie

Indien er meer dan 30 geldige kandidaatstellingen zijn zal er een preselectie plaatsvinden.

Deze preselectie bestaat uit een schriftelijke of geïnfomatiseerde proef die de geschiktheid van de kandidaten test op de algemene competenties nodig om een functie van medewerker in te vullen.

Om toegelaten te worden tot het mondeling gedeelte dient de kandidaat 50% te behalen en zich te rangschikken bij de eerste 20 geslaagden van de preselectie.

De resultaten van de preselectie tellen niet mee voor de eindrangschikking.

Mondeling gedeelte

Dit mondeling gedeelte heeft tot doel, op basis van het ingediende curriculum vitae en de functiebeschrijving, de geschiktheid van de kandidaat voor de functie te toetsen, de vereiste kennis, en zijn/haar persoonlijkheid en voorkomen na te gaan.

Het mondeling gedeelte kan voorafgegaan worden door een schriftelijke test of voorbereiding.

De kandidaten die ten onrechte aan de selectie mochten deelgenomen hebben, kunnen in geen geval toelaatbaar worden verklaard.

8. Selectieprocedure

Na de selectie wordt er een schriftelijk verslag van de gemotiveerde rangschikking van de kandidaten opgemaakt.

De geslaagden zullen volgens deze rangschikking tot de functie toegelaten worden. Alle kandidaten worden schriftelijk op de hoogte gebracht van hun resultaat.

De uitslag blijft geldig gedurende een periode van twee jaar te rekenen vanaf de datum van afsluiting van de selectieverrichtingen door het opstellen van het proces-verbaal.

9. Verdere inhoudelijke informatie

Bijkomende inlichtingen over de specifieke aard van de functie kunnen bekomen worden bij de heer Evert de Pauw – Diensthoofd Mobiliteit en Infrastructuur – evert.de_pauw@west-vlaanderen.be of op het nummer 050/40 35 32.

10. Wijze van inschrijving

Indien u geïnteresseerd bent in deze functie, stuur dan per brief uw aanvraag tot deelname aan deze selectie tegen **uiterlijk 15 september 2019** naar:

Per post: Provincie West-Vlaanderen, dienst Personeel & HRM, Provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III-Laan 41, 8200 Sint-Andries. De poststempel geldt als bewijs.

OF

Per mail: VACATURES@WEST-VLAANDEREN.BE

Uw brief dient vergezeld te zijn van een uitgebreid curriculum vitae en een kopie van het vereiste diploma.

De selectiegesprekken zullen plaatsvinden op 30 september en 01 oktober.

De Provincie West-Vlaanderen draagt gelijke kansen en diversiteit hoog in het vaandel.