

**Provinciaal subsidiereglement
voor grensoverschrijdende uitwisselingsprojecten dd. 08/09/2016,
gewijzigd bij besluit van de provincieraad dd. 25/04/2019**

Hoofdstuk I Doelstelling

Artikel 1

§1 De Provincie West-Vlaanderen moedigt onderwijsinstellingen aan om grensoverschrijdende uitwisselingsprojecten op te zetten, zowel voor leerlingengroepen als personeel (professionaliseringsactiviteiten).

De Provincie stimuleert zo internationalisering in het onderwijs, vooral met haar buurregio's.

§2 Projecten zijn mogelijk met

1. Alle lidstaten van de Europese Unie (EU). Kandidaat-lidstaten komen niet in aanmerking.
2. Alle lidstaten van de Europese Economische Ruimte (EER).
3. Alle buurregio's van de provincie West-Vlaanderen (ook als ze niet tot de EU of de EER behoren). De buurregio's van de Provincie zijn Henegouwen, Kent, Zeeland en Hauts-de-France (departementen Le Nord en Pas-de-Calais).
4. de andere Gemeenschappen binnen België.

Hoofdstuk II Toepassingsgebied

Artikel 2

§1 De subsidie kan worden aangevraagd door onderwijsinstellingen die kwaliteitsvolle grensoverschrijdende projecten opzetten.

§2 Met onderwijsinstellingen wordt bedoeld: kleuteronderwijs (voor lerarenuitwisselingen), leerplichtonderwijs, hoger onderwijs, SE-n-SE, HBO, 2e kans-onderwijs, DKO, volwassenenonderwijs, de scholengroepen en schoolbesturen.

Hoofdstuk III Voorwaarden

Artikel 3

§1 De aanvrager van de subsidie heeft zijn maatschappelijke zetel in de Provincie West-Vlaanderen.

§2 Criteria waaraan het project moet voldoen:

- het project verloopt in samenwerking met een of meerdere projectpartner(s) uit:
 - o de buurregio's van de Provincie West-Vlaanderen (Henegouwen, Kent, Zeeland en Hauts-de-France (departementen Le Nord en Pas-de-Calais)),
 - o de regio's uit de EU (kandidaat-lidstaten komen niet in aanmerking) of EER
 - o de andere Gemeenschappen binnen België;
- het project vertrekt vanuit een gedragen projectmatige visie, geconcretiseerd in onderwijskundige doelen en een praktische uitwerking;
- de activiteiten hebben een duidelijke grensoverschrijdende meerwaarde voor de deelnemers;
- de deelnemers uit beide regio's werken op een interactieve manier samen;
- de projecten dragen bij tot Europees burgerschap.

§3 De uitwisseling duurt minstens 1 dag.

§4 Elke onderwijsinstelling kan meerdere projecten indienen maar kan in totaal max. €4.000 subsidie ontvangen per kalenderjaar. Voor het hoger onderwijs geldt dit per studiegebied.

§5 Voor projecten in het kader van specifieke beleidskeuzes kan de deputatie bijkomende voorwaarden vastleggen of prioritaire thema's naar voor schuiven. In dit geval wordt dit kenbaar gemaakt op de website van de Provincie, www.west-vlaanderen.be/uitwisselingen.

Hoofdstuk IV Procedure

Artikel 4 Indiening

§1 De aanvrager bezorgt het volledig digitaal ingevulde en ondertekende aanvraagformulier (digitale of ingescande handtekening) aan de Dienst Externe Relaties & Europese Programma's van de Provincie West-Vlaanderen, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Brugge. Dit uiterlijk op 15 januari, 15 april, 15 juli of 15 oktober en dit ten minste twee maanden voor de aanvang van het project.

§2 Te laat ingediende of niet correct ingevulde aanvraagformulieren worden niet aanvaard.

§3 De aanvrager krijgt een bevestiging van ontvangst.

§4 Bij fundamentele wijzigingen aan het project dient de aanvrager de dienst Externe Relaties & Europese Programma's te verwittigen.

Artikel 5 Beoordeling

§1 Een externe commissie geeft advies over de projecten. Deze adviescommissie bestaat uit representatieve experts uit het Vlaamse onderwijsveld en vertegenwoordiging uit de bevoegde dienst. Ze wordt samengesteld door de deputatie. De adviescommissie verstrekt op basis van de beoordelingscriteria een gemotiveerd advies aan de deputatie. Dit advies betreft het al dan niet aanvaarden van het project en een voorstel van subsidiebedrag.

De deputatie neemt de definitieve beslissing, rekening houdend met de adviezen van de commissie en het beschikbare budget.

§ 2 De deputatie beslist binnen een termijn van 2 maanden na het verstrijken van de uiterste indieningsdata, vermeld in artikel 4, §1 van dit reglement. De onderwijsinstelling wordt in kennis gesteld van deze beslissing.

Artikel 6 Uitbetaling

§1 Bij goedkeuring van het aanvraagdossier krijgt de onderwijsinstelling een voorschot van 80% via rechtstreekse overschrijving op het bankrekeningnummer van de begunstigde, aangeduid in het aanvraagdossier.

Het resterende saldo van 20% wordt uitbetaald volgens dezelfde regeling zoals hierboven beschreven, na ontvangst van de afrekening (+ verantwoordingsstukken) samen met de volgende bewijsstukken:

- een korte inhoudelijke evaluatie;
- exemplaren van publicaties, promotiemateriaal en persdossier;
- verslagformulier provinciale herkenbaarheid.

§2 De Provincie kan besluiten om bepaalde, irrelevante kosten niet te aanvaarden.

§3 De onderwijsinstelling dient de afrekening en het evaluatieverslag in uiterlijk 4 maanden na afloop van het project.

§4 De Provincie kan steeds de verantwoordingsstukken ter plaatse controleren.

Hoofdstuk V Subsidiëring

Artikel 7

§ 1 De subsidie bedraagt 2.000 euro voor projecten met een Europese partner en 2.500 euro voor projecten met een buurregio.

§ 2 Het basisonderwijs krijgt een extra tegemoetkoming van 250 euro, bovenop het vaste subsidiebedrag. Het maximumsubsidiebedrag voor het basisonderwijs bedraagt dus 2.250 euro voor projecten met een Europese partner en 2.750 euro voor projecten met een buurregio.

§ 3 Projecten kunnen voor 100% gesubsidieerd worden. Het principe van tekortbetoelaging is van toepassing (er kan niet meer gesubsidieerd worden dan dat er uitgegeven werd).

§4 Voor projecten gerealiseerd in het kader van specifieke beleidskeuzes, zowel ten aanzien van thema's, doelgroepen en regio's, kan de deputatie beslissen om een extra toelage toe te kennen. In dit geval communiceert de Provincie hierover op de website, www.west-vlaanderen.be/uitwisselingen.

Hoofdstuk VI Slotbepalingen

Artikel 8

Elke onderwijsinstelling die voor hetzelfde project al een subsidie kreeg in het kader van een ander West-Vlaams provinciaal reglement, komt niet meer in aanmerking voor dit subsidiereglement.

Artikel 9

De Provincie West-Vlaanderen kan het subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de deputatie kan besluiten om de onderwijsinstelling uit te sluiten van elke provinciale subsidie voor een bepaalde periode indien de onderwijsinstelling:

- de verleende subsidie niet benut voor het vastgestelde doel;
- de toelage ten onrechte verkreeg als gevolg van onjuiste informatie;
- niet voldeed aan de in dit reglement gestelde voorwaarden;
- de kosten niet kan verantwoorden binnen de vier maanden na de vooraf bepaalde einddatum van het project.

De deputatie kan beslissen om de organisatie voorgoed uit te sluiten van elke provinciale subsidie en kan het subsidiebedrag volledig terugvorderen indien blijkt dat de subsidie frauduleus aangewend werd.

Artikel 10

De begunstigde garandeert de provinciale herkenbaarheid door de gestelde voorwaarden hierover na te leven.

Artikel 11

De deputatie regelt alle niet voorziene gevallen, beslist bij betwistingen en wordt gemachtigd alle schikkingen te treffen die zich opdringen voor de toepassing en uitvoering van dit reglement.

Artikel 12

§ 1 Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2017.

§ 2 De afhandeling van aanvragen, ingediend voor deze datum, gebeurt volgens het reglement van 25 april 2013, tenzij ze betrekking hebben op uitwisselingen die plaatsvinden na 1 januari 2017.

§ 3 Het reglement van 25 april 2013 wordt opgeheven op 31 december 2016 voor wat de nieuwe aanvragen betreft.

Brugge, 25 april 2019

De Provinciegriffier,
Geert Anthierens

De Voorzitter,
Eliane Spincemaille