

# **PROVINCIAAL REGLEMENT COÖPERATIES & PRODUCENTENORGANISATIES IN DE LAND- EN TUINBOUWSECTOR**

## **Artikel 1. Doelstelling**

De doelstelling van dit reglement bestaat er in om via een projectsubsidie de werking van landbouwcoöperaties, tuinbouwcoöperaties, land- en tuinbouwcoöperaties, en producentenorganisaties in de land- en tuinbouwsector te versterken.

## **Artikel 2. Toepassingsgebied**

Voor subsidies in het kader van het reglement komen in aanmerking: landbouwcoöperaties, tuinbouwcoöperaties, land- en tuinbouwcoöperaties, en producentenorganisaties in de land- en tuinbouwsector. Feitelijke verenigingen zijn uitgesloten van subsidiëring.

Projecten die in aanmerking komen zijn:

- coaching van de bestuursleden / het management;
- het versterken van de betrokkenheid van leden bij de eigen coöperatie;
- het vergroten van het ledenaantal;
- zich als coöperatie in de markt zetten bij het doelpubliek / de consument.

## **Artikel 3. Procedure**

Het aanvraagdossier bevat het volledig ingevulde provinciale subsidieaanvraagformulier, aangevuld met de nodige bewijsstukken, zoals gevraagd in het formulier. Het formulier kan gedownload worden van <https://www.west-vlaanderen.be/economie-en-landbouw/beleidskern-economie>.

Alle subsidieaanvragen moeten zowel schriftelijk als elektronisch ingediend worden:

- schriftelijk ter attentie van de Beleidskern Economie, Provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III laan 41, 8200 Sint-Andries. De poststempel of de datum van het ontvangstbewijs geldt als bewijs;
- elektronisch aan de contactpersoon zoals vermeld in het aanvraagformulier.

Er zijn twee indieningsmomenten voorzien: vóór 15 augustus 2018 en vóór 15 april 2019.

De startdatum van het project dient te vallen ten laatste één maand na de officiële mededeling van de beslissing van de deputatie tot toekenning van de subsidie. De looptijd van het project duurt maximaal 1 jaar.

De initiatiefnemers kunnen vooraleer het project officieel in te dienen contact opnemen met de beleidskern Economie om het projectidee af te toetsen en advies te vragen. Dit gebeurt minstens 1 maand voor de indiendatum. Dit contact is geen garantie voor een positieve beoordeling van het project door de deputatie.

Alle subsidieaanvragen worden door de beleidskern Economie gecontroleerd op ontvankelijkheid aan de hand van de basisvoorwaarden en op volledigheid. Elke organisatie krijgt een ontvangstmelding.

Ontbrekende en / of bijkomend opgevraagde informatie dient de beleidskern Economie te ontvangen binnen de 10 werkdagen na het versturen van de ontvangstmelding.

#### **Artikel 4. Basisvoorwaarden**

Om in aanmerking te komen voor een projectsubsidie, moet de aanvrager of het project voldoen aan volgende basisvoorwaarden:

- de aanvrager is een landbouwcoöperatie, tuinbouwcoöperatie, land- en tuinbouwcoöperatie of een producentenorganisatie in de land- en tuinbouwsector met zetel in de provincie West-Vlaanderen, of het aantal leden van de coöperatie of producentenorganisatie dat zijn activiteiten uitoefent op het grondgebied van de provincie West-Vlaanderen, en niet in een ander daarmee vergelijkbaar territorium, is procentueel het grootst.
- het project dient ontwikkeld en gerealiseerd te worden met focus op de provincie West-Vlaanderen;
- de aanvrager moet de controle van de Provincie aanvaarden;
- de aanvrager moet beschikken over een boekhouding zodat de provincie de besteding van de provinciale middelen kan controleren;
- het aanvraagdossier wordt tijdig ingediend;
- de aanvrager dient per indieningsronde maximaal 1 aanvraagdossier in;
- de aanvrager kan gedurende de looptijd van het reglement slechts voor 1 aanvraagdossier een projectsubsidie krijgen;
- de aanvrager is in regel met zijn de-minimisplafond.

#### **Artikel 5. Beoordelingscriteria**

Het project wordt beoordeeld op basis van de volgende criteria:

- het project beantwoordt aan de doelstelling van dit reglement;
- het project speelt in op de noden van de coöperatie;
- de leden en / of consumenten / doelpubliek worden betrokken bij het project / projectvoorstel;
- het project is coherent, d.i. de acties van het project beantwoorden aan de doelstellingen ervan;
- de doelstellingen van het project zijn specifiek, meetbaar, aanvaardbaar, realistisch en tijdsgebonden;
- het project bevat een uitgewerkt actie-, communicatie- en financieringsplan;
- het project is duurzaam, d.i. leidt tot resultaten die na het project verankerd zijn in de werking van de organisatie.

De aanvrager maakt in het aanvraagformulier expliciet duidelijk in welke mate het project beantwoordt aan deze criteria.

#### **Artikel 6. Beoordelingscommissie**

Voor de behandeling van alle ingediende dossiers wordt een beoordelingscommissie opgericht.

De beoordelingscommissie wordt samengesteld door de deputatie en bestaat uit:

- minimaal 2 interne deskundigen, zijnde medewerkers van de beleidskern Economie
- minimaal 1 deskundige uit Inagro
- minimaal 1 externe deskundige

De beleidskern Economie zit de beoordelingscommissie voor en verzorgt het secretariaat.

De beoordelingscommissie verstrekt op basis van de beoordelingscriteria een gemotiveerd advies aan de deputatie. Dit advies betreft het al dan niet aanvaarden van het project en een voorstel van subsidiebedrag.

#### **Artikel 7. Bedrag en uitbetaling subsidie**

De subsidie bedraagt maximaal 12.500 € per aanvraag.

De subsidie bedraagt maximaal 50 % van de totale kosten van het project – eventuele investeringskosten niet meegerekend – inclusief BTW, voor zover deze BTW niet aftrekbaar is voor de aanvrager.

De subsidie kan enkel worden aangewend voor werkings- en personeelskosten. Ze kan niet worden aangewend voor investeringskosten.

Ten laatste één maand na aanvang van het project wordt een eerste schijf van 50 % van de toegekende subsidie uitbetaald.

Ten laatste één maand na afloop van het project worden de nodige verantwoordingsstukken voorgelegd. Deze omvatten het verslagformulier met betrekking tot het reglement inzake de provinciale herkenbaarheid, een grondig evaluatie- en resultatenverslag, kopieën van facturen die de gemaakte kosten staven, en andere bewijskosten. Enkel facturen die gedateerd zijn, die de aanvrager als schuldenaar vermelden, en die duidelijk de kosten omschrijven, worden aanvaard.

Het saldo van 50 % wordt uitbetaald na het goedkeuren van de vereiste bewijsstukken door de deputatie.

De provinciale subsidie wordt uitbetaald door een overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager, overeenkomstig de regels van de provinciale comptabiliteit.

Wanneer een aanvraag ingediend wordt, waarop voor bepaalde onderdelen van het initiatief meerdere provinciale reglementen, toelagen of bijdragen van toepassing zijn, kan per onderdeel slechts één bepaalde provinciale financiering in aanmerking komen.

De subsidie wordt toegekend als de-minimissteun.

## **Artikel 8. Controle**

De aanvrager verbindt er zich toe de subsidie uitsluitend en integraal aan te wenden waarvoor ze bestemd is.

Indien blijkt dat door de aanvrager onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet werden nageleefd, kan de deputatie de subsidie schorsen, intrekken of terugvorderen (geheel of gedeeltelijk, inclusief het voorschot).

## **Artikel 9. Wijzigingen**

Als de gegevens die bij de subsidieaanvraag werden verstrekt, veranderd zijn (bv. ook het niet of gedeeltelijk plaatsvinden van de geplande initiatieven) brengt de aanvrager het provinciebestuur daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte.

## **Artikel 10. Provinciale herkenbaarheid**

De aanvrager houdt zich aan het reglement inzake provinciale herkenbaarheid.

Elke initiatiefnemer die subsidies toegekend krijgt, verbindt er zich minstens toe in alle publicaties in verband met het project gebruik te maken van het logo van de Provincie West-Vlaanderen en te vermelden dat het project tot stand kwam 'met de steun van de Provincie West-Vlaanderen'.

## **Artikel 11. Betwistingen en uitzonderingen**

De deputatie beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

De deputatie beslist in alle gevallen die niet geregeld zijn in dit reglement, eventueel na advies van de bevoegde commissie.

## **Artikel 12. Inwerkingtreding & duur**

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 mei 2018 en is van kracht tot 31 december 2019, onder voorbehoud van voldoende beschikbare middelen op het provinciale budget.