

**De Provincie West-Vlaanderen gaat over tot de aanwerving van
een deskundige Pers, Nieuws en Nieuwe Media in contractueel verband (bepaalde
duur) ten behoeve van de dienst Communicatie te Brugge.**

1. Aard van de aanstelling

- Een aanstelling als deskundige (niveau B) in contractueel verband (bepaalde duur), met voltijdse prestaties, ten behoeve van de dienst Communicatie.
- Standplaats: Provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries.

2. Algemene aanwervingsvoorwaarden

- Een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie;
- De burgerlijke en politieke rechten genieten;
- Medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk.

3. Specifieke aanwervingsvoorwaarden

- **Op uiterste inschrijvingsdatum beschikken over een bachelor in communicatie, journalistiek, marketing, toegepaste taalkunde, taal- en letterkunde of equivalent**
- **Ofwel beschikken over een bachelor diploma en 3 jaar ervaring in communicatie of in de journalistiek**
- Toepassing van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken;
- De kandidaten worden enkel tot de specifieke selectieprocedure toegelaten voor zover uit het vereiste studiegetuigschrift of diploma blijkt dat zij hun onderwijs in de Nederlandse taal hebben genoten. Bij ontstentenis van een dergelijk studiegetuigschrift of diploma moet de kennis van de Nederlandse taal conform de taalwetgeving worden bewezen door een taaltest bij Selor.

4. Bezoldiging

Het jaarlijks salaris van een onthaal medewerker (niveau B) gaat van 29.529,37 euro tot 39.856,12 euro (salarisschaal B1, index inbegrepen).

5. Toelagen, vergoedingen en sociale voordelen

Ondermeer vakantiegeld, haard- en standplaatstoelage, eindejaarstoelage, maaltijdcheques, gratis openbaar vervoer woon-werkverkeer, fietsvergoeding, e.a.

6. Bijkomende voordelen

Glijdende werktijdregeling, 35 werkdagen vakantie (verrekend op basis van de prestaties van het lopende jaar), ruim vormingsaanbod.

7. Selectieprogramma

Mondeling gedeelte

Dit mondeling gedeelte heeft tot doel, op basis van het ingediende curriculum vitae en de functiebeschrijving, de geschiktheid van de kandidaat voor de functie te toetsen, de vereiste kennis, en zijn/haar persoonlijkheid en voorkomen na te gaan.

Het mondeling gedeelte kan voorafgegaan worden door een schriftelijke test of voorbereiding.

De kandidaten die ten onrechte aan de selectie mochten deelgenomen hebben, kunnen in geen geval toelaatbaar worden verklaard.

8. Selectieprocedure

Na de selectie wordt er een schriftelijk verslag van de gemotiveerde rangschikking van de kandidaten opgemaakt.

De geslaagden zullen volgens deze rangschikking tot de functie toegelaten worden. Alle kandidaten worden schriftelijk op de hoogte gebracht van hun resultaat.

De uitslag blijft geldig gedurende een periode van twee jaar te rekenen vanaf de datum van afsluiting van de selectieverrichtingen door het opstellen van het proces-verbaal.

9. Verdere inhoudelijke informatie

Bijkomende inlichtingen over de specifieke aard van de functie kunnen bekomen worden bij de heer peter Verheecke, diensthoofd dienst Communicatie peter.verheecke@west-vlaanderen.be of op het nummer 050/40 74 01

10. Wijze van inschrijving

Indien u geïnteresseerd bent in deze functie, stuur dan per brief uw aanvraag tot deelname aan deze selectie tegen **uiterlijk 14 februari 2019** op naar:

Per post: Provincie West-Vlaanderen, dienst Personeel & HRM, Provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III-Laan 41, 8200 Sint-Andries. De poststempel geldt als bewijs.

OF

Per mail: VACATURES@WEST-VLAANDEREN.BE

Uw brief dient vergezeld te zijn van een uitgebreid curriculum vitae en een kopie van het vereiste diploma.

Deze selectie gaat door op dinsdag 26 februari 2019 te Brugge

De Provincie West-Vlaanderen draagt gelijke kansen en diversiteit hoog in het vaandel.