



**Provinciale Archiefdienst
Provinciale Archiefcommissie**

Jaarverslagen over 2016

D/2017/0248/08

Inhoud

1. Provinciale Archiefdienst

1.1. Personeel, vrijwilligers en stagiairs	3
1.2. Vorming	3
1.3. Vergaderingen en overlegmomenten	4
1.4. Behuizing en materieel	7
1.5. Inventarisatie, selectie en vernietiging	7
1.6. Aanwinsten	11
1.7. Preservering, conservering, restauraties	11
1.8. Interne dienstverlening	11
1.9. Digitaal archiefbeheer	12
1.10. Externe dienstverlening	13
1.11. Ondersteuning lokale archieven	17
1.12. Publieksgerichte activiteiten	18
1.13. Publicaties	19

2. Provinciale Archiefcommissie

2.1. Samenstelling	20
2.2. Werking	20

1. Provinciale Archiefdienst

1.1. Personeel, vrijwilligers en stagiairs

Samenstelling **personeelsgroep**:

- Remco Bruijnje: startbaan – adjunct-adviseur – werkt voltijds – in dienst vanaf 1 juli
- Tanja Dehoorne: statutair – medewerker – werkt 4/5
- Martin De Soete: statutair – medewerker – werkt 4/5
- Marc De Vos: statutair – medewerker – werkt 4/5
- Jian Li Guo: contractueel – technisch beambte-schoonmaak – werkt halftijds
- Sandy Mommerency: statutair – medewerker – werkt voltijds
- Marnix Paesbrugge: statutair – adjunct-adviseur (beheerder digitaal archief) – werkt voltijds
- Yasmina Rif: contractueel – technisch beambte-schoonmaak – werkt halftijds
- Patrick Rijckaert: contractueel – geschoold arbeider – werkt voltijds
- Johan Vannieuwenhuysse: statutair – adjunct-adviseur (archivaris) – met pensioen vanaf 31 maart
- Isabelle Verheire: statutair – adjunct-adviseur (archieffconsulente) – werkt voltijds
- Katelijn Wille: statutair – medewerker – werkt 4/5

Samenstelling **vrijwilligersgroep**:

- Rachel Arryn – werkt een halve dag per week
- Etienne Cornilly – werkt een halve dag per week
- Norbert De Bleecker – werkt twee halve dagen per week
- Paul Declercq – werkt een halve dag per week
- Arne Depree – werkt een halve dag per week
- Dirk De Waele – werkt een halve dag per week
- Cecilia Hugelier – werkt een halve dag per week
- Leopold Rosseel – werkt een halve dag per week
- Monique Vandenabeele – werkt een halve dag per week

Voor een organogram, zie bijlagen 2 en 3.

De teamdag voor personeel en vrijwilligers vond plaats in Roeselare op 26 mei. Onder leiding van een chef-kok volgde het team een kookworkshop in het Miummm-Vlaams Huis van de Voeding. In de namiddag kon men kiezen tussen een fietstocht of een bezoek aan de tentoonstelling 'Koers is religie'.

Op 3 oktober was er een kennismakingsmoment met de collega's van de Provinciale Erfgoedbibliotheek Westflandrica (zie verder).

Op 1 december was er het jaarlijkse ontmoetingsmoment voor de archiefvrijwilligers.

Stagiairs:

- Niels Dekesel (VUB) deed in het kader van de opleiding master na master 'Archivistiek: Erfgoed en Hedendaags Documentbeheer' onderzoek naar de dubbele documentenvorming bij de provincie en de polders en wateringen
- Elise Dewilde (VUB) maakte in het kader van de opleiding master na master 'Archivistiek: Erfgoed en Hedendaags Documentbeheer' een archiefschema voor het provinciaal gedeelte van het archief van Mu.ZEE
- Manon Durnez (College Ieper) werkte in het kader van 'Zuidag' (20 oktober) een halve dag in het archief

1.2. Vorming

In 2016 werden de volgende **opleidingen** en studiedagen gevolgd:

- 'Hoe vinden meer mensen mijn website?' (Publiek Centraal) – Tanja Dehoorne (Gent, 12 januari en 16 februari)
- Opleiding BBC (School voor Bestuursrecht-SBR) – Isabelle Verheire (Brugge, 13 januari)
- Traject collectiebeleidsplan (FARO. Steunpunt voor cultureel erfgoed) – Isabelle Verheire (Ieper, 14 januari en 24 maart)
- Opleiding teamleider brandbestrijding (Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk-IDPB) – Sandy Mommerency (Brugge, 7 maart)
- Infosessie nieuw reservatiesysteem (Dienst Accommodatie) – Sandy Mommerency (Brugge, 8 maart)
- Herhalingsopleiding EHBO (IDPB) - Sandy Mommerency (Brugge, 8 maart)
- 'Maak je archief bekend via Archieven Portaal Europa' (Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek, Archief en Documentatie-VVBAD vzw) – Isabelle Verheire (Brussel, 17 maart)
- 'WAP-dag: Een kantelmoment voor archieven?' (West-Vlaams Archieven Platform-WAP) – Johan Vannieuwenhuysse en Isabelle Verheire (Brugge, 21 maart)
- Opleiding brandbestrijding (IDPB) – Marc De Vos (Brugge, 11 en 27 april)
- Opleiding evacuatie (IDPB) – Sandy Mommerency en Katelijn Wille (Brugge, 26 april)
- Basisopleiding leidinggevenden (Dienst Personeel en HRM) – Isabelle Verheire (Brugge, 2 mei en 9 mei)
- Studiedag 'Shop IT 2016' (V-ICT-OR) – Marnix Paesbrugghe (Gent, 12 mei)
- Ledenevenement WIVO (WIVO vzw) – Marnix Paesbrugghe (Oostkamp, 27 mei)
- 'Leren werken met Onenote 2013' (SBR) – Marnix Paesbrugghe (Brugge, 31 mei)
- Opleiding MediaDatabank (Dienst Communicatie) – Tanja Dehoorne (Brugge, 2 juni)
- Trefdag Informatie Vlaanderen 2016 (Agentschap Informatie Vlaanderen) – Marnix Paesbrugghe (Gent, 9 juni)
- Infosessie budgetbeheerders (Dienst Financiën) – Tanja Dehoorne (Brugge, 14 juni en 5 december)
- Kennisdag Mid-Office en zaakgericht werken (V-ICT-OR) – Marnix Paesbrugghe (Berchem, 16 juni)
- Infosessie Colibri (Dienst Personeel en HRM) – Tanja Dehoorne, Sandy Mommerency, Marnix Paesbrugghe, Katelijn Wille (Brugge, 20 september)
- Infosessie digitalisering filmbanden door VIAA en bewaring door het Koninklijk Belgisch Filmarchief (Vlaams Instituut voor Archivering-VIAA en Cinematek) – Isabelle Verheire (Brussel, 22 september)
- Infosessie gebouwbeheerders (Dienst Gebouwen) – Martin De Soete (Brugge, 27 september)
- Vlaams-Zeeuws Archivarissenoverleg – Remco Bruijnje en Marnix Paesbrugghe (Roeselare, 3 oktober)
- Gebruikersgroep RMT-Tool (Van Heijst Information Consulting-VHIC) – Marnix Paesbrugghe (Leuven, 5 oktober)
- 'Focus op Auteursrecht' (VVBAD vzw) – Remco Bruijnje (Hasselt, 10 oktober)
- Workshop 'Beschrijvingspraktijk documenteren met dataprofielen' (Packed) – Remco Bruijnje en Marnix Paesbrugghe (Gent, 28 oktober)
- Partnerevent VIAA – Remco Bruijnje (Antwerpen, 8 november)
- Opleiding 'Informatie aan het werk' (Agentschap Informatie Vlaanderen) – Remco Bruijnje en Marnix Paesbrugghe (Gent, 21 november)
- 'Bij de archivaris op schoot: bezoek aan de archieven van defensie' (Forum van Afgestudeerden Archivistiek en hedendaags Documentbeheer-FAAD) – Remco Bruijnje (Brussel, 9 december)
- Infosessie Colibri (Dienst Personeel en HRM) – Sandy Mommerency, Marnix Paesbrugghe, Isabelle Verheire, Katelijn Wille (Brugge, 9 december) en Tanja Dehoorne (Brugge, 12 december)

1.3. Vergaderingen en overlegmomenten

Intern binnen de **Archiefdienst**:

7 januari: stafoverleg

12 januari: algemene personeelsvergadering

19 januari: overleg i.v.m. beschrijven foto's
22 januari: overleg i.v.m. GOM-archief
4 februari: overleg i.v.m. budget en website
16 februari: stafoverleg
18 februari: inventarisatorenoverleg
15 maart: stafoverleg
17 maart: overleg i.v.m. budget
26 april: inventarisatorenoverleg
26 april: algemene personeelsvergadering
3 mei: overleg i.v.m. budget
18 mei: stafoverleg
29 juli: overleg i.v.m. GOM-archief
24 augustus: stafoverleg
30 augustus: inventarisatorenoverleg
14 september: stafoverleg
20 september: inventarisatorenoverleg
29 september: algemene personeelsvergadering
26 oktober: stafoverleg
3 november: overleg i.v.m. verwerken archief Griffie
13 december: inventarisatorenoverleg

Intern binnen de provincie met andere provinciale diensten:

6 januari: overleg i.v.m. archief Webros
7 januari: overleg i.v.m. tools VHIC
14 januari: overleg i.v.m. schoonmaak archiefgebouw
14 januari: overleg i.v.m. archief en digitaal documentenbeheer Dienst Sport
15 januari: CTeam Leefcultuur
18 januari: overleg i.v.m. MediaDatabank
20 januari: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Sport
26 januari: overleg i.v.m. workflow digitalisering filmmateriaal Videocel
26 januari: overleg i.v.m. MediaDatabank
3 februari: overleg i.v.m. MediaDatabank
4 februari: overleg i.v.m. archief en digitaal documentenbeheer Dienst Cultuur
4 februari: overleg i.v.m. archief en digitaal documentenbeheer Dienst Welzijn
4 februari: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Sport
16 februari: CTeam+ (verslaggeving)
19 februari: stuurgroep MediaDatabank
19 februari: CTeam Leefcultuur
22 februari: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Welzijn
23 februari: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem
25 februari: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Sport
15 maart: overleg i.v.m. toekomstige werking Archiefdienst
11 april: overleg i.v.m. werking Archiefdienst
18 april: overleg i.v.m. werking Archiefdienst
27 april: CTeam+ (verslaggeving)
27 april: overleg i.v.m. verhuis Provinciale Erfgoedbibliotheek Westflandrica
29 april: overleg i.v.m. verhuis Provinciale Erfgoedbibliotheek Westflandrica
11 mei: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Sport
1 juni: overleg i.v.m. MediaDatabank
3 juni: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem
6 juni: overleg i.v.m. verhuis Provinciale Erfgoedbibliotheek Westflandrica
14 juni: managementteam-MAT (verslaggeving)
14 juni: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Sport
14 juni: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Europese programma's
21 juni: CTeam+ (verslaggeving)
22 juni: stuurgroep MediaDatabank
23 juni: overleg i.v.m. personeel
28 juni: MAT (verslaggeving)
4 juli: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Gebiedswerking

18 juli: overleg i.v.m. budget
 11 augustus: overleg i.v.m. archief Wereldhuis
 11 augustus: overleg i.v.m. verhuis Provinciale Erfgoedbibliotheek Westlandrica
 17 augustus: overleg i.v.m. personeel
 18 augustus: overleg i.v.m. verhuis Provinciale Erfgoedbibliotheek Westlandrica
 31 augustus: overleg i.v.m. aanpak digitaal archiefbeheer
 1 september: overleg i.v.m. nieuwe provinciale website
 1 september: overleg i.v.m. werking Archiefdienst
 22 september: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Belastingen
 23 september: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Cel Erfgoed
 23 september: overleg i.v.m. personeel
 27 september: CTeam+ (verslaggeving)
 27 september: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Cel Kunsten
 30 september: overleg i.v.m. aanpak digitaal archiefbeheer
 30 september: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Accommodatie
 3 oktober: overleg i.v.m. personeel
 5 oktober: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Mobiliteit
 7 oktober: overleg i.v.m. MediaDatabank
 10 oktober: overleg i.v.m. aanpak digitaal archiefbeheer
 12 oktober: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Boekhouding
 12 oktober: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Waterlopen
 24 oktober: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Gebiedswerking
 9 november: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Dienst Gebouwen
 18 november: overleg i.v.m. aanpak digitaal archiefbeheer
 22 november: overleg i.v.m. digitaal documentenbeheer Cel Kunsten
 24 november: overleg i.v.m. aanpak digitaal archiefbeheer
 29 november: overleg i.v.m. opleiding lokale archivariissen
 1 december: overleg i.v.m. aanpak digitaal archiefbeheer
 8 december: overleg i.v.m. aanpak digitaal archiefbeheer
 12 december: overleg i.v.m. overdracht archief Dienst Contracten, Overheidsopdrachten en Patrimonium-COOP
 19 december: overleg i.v.m. werking archiefdienst
 21 december: overleg i.v.m. digitale uitwisselingsplatformen
 23 december: overleg i.v.m. werking archiefdienst

Met externen:

11 januari: overleg i.v.m. project 'Arbeid en migratie' (Kortrijk)
 12 januari: : bestuursvergadering West-Vlaams Archieven Platform (WAP) (Brugge)
 19 januari: overleg i.v.m. erfgoeddepot Stad Kortrijk (Kortrijk)
 22 januari: overleg i.v.m. erfgoeddepot Stad Kortrijk (Brugge)
 26 januari: focusgroep en overleg i.v.m. collectieprofiel Stadsarchief Poperinge (Poperinge)
 27 januari: overleg i.v.m. project seriële overheidspublicaties FARO (Brussel)
 28 januari: overleg i.v.m. afslanking provincies (Gent)
 29 januari: overleg i.v.m. aanpak intergemeentelijke archiefwerking (Brugge)
 2 februari: werkgroep Selectielijst Gemeenten VVBAD vzw (Brussel)
 5 februari: stuurgroep Vlaams cultureel-erfgoedproject tekstarchief Eerste Wereldoorlog (Gent)
 11 februari: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 19 februari: werkgroep Lokaal Overheidsarchief VVBAD vzw (Aalst)
 22 februari: intervisiegroep Midwest-archief (Hooglede)
 26 februari: stuurgroep CORES (Brugge)
 3 maart: visitatiecommissie kwaliteitslabel Stadsarchief Tongeren (Tongeren)
 9 maart: stuurgroep Intergemeentelijke Archiefdienst-IGA Midwest (Oostrozebeke)
 11 maart: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Brugge)
 16 maart: evaluatie opleiding 'archiefbeheer specialisatie' (Brugge)
 7 april: overleg i.v.m. project seriële overheidspublicaties FARO (Brussel)
 25 april: intervisiegroep Midwest-archief (Lichtervelde)
 28 april: werkgroep Selectielijst Gemeenten VVBAD vzw (Brussel)
 11 mei: overleg i.v.m. aanpak VAAA (Brugge)

13 mei: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 17 mei: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 20 mei: stuurgroep Vlaams cultureel-erfgoedproject tekstarchief Eerste Wereldoorlog (Gent)
 27 mei: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 15 juni: stuurgroep IGA Midwest (Staden)
 12 juli: overleg i.v.m. kaartmateriaal provinciaal archief (Brugge)
 19 juli: overleg i.v.m. opleidingsaanbod informatiebeheer (Gent)
 9 augustus: werkgroep Selectielijst Gemeenten VVBAD vzw (Brussel)
 22 augustus: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 29 augustus: intervisiegroep Midwest-archief (Roeselare)
 30 augustus: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 2 september: overleg i.v.m. project seriële overheidspublicaties FARO (Brussel)
 5 september: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 8 september: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 13 september: overleg i.v.m. Probat (Brugge)
 16 september: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 16 september: overleg i.v.m. digitale archivering Provincie Antwerpen (Antwerpen)
 30 september: overleg i.v.m. lokaal archiefbeheer (Oostende)
 7 oktober: werkgroep Selectielijst Gemeenten VVBAD vzw (Antwerpen)
 7 oktober: overleg i.v.m. archiefbeheersysteem (Gent)
 11 oktober: collegagroep Provinciale Archivarissen van de Vereniging van de Vlaamse Provincies-VVP (Hasselt)
 12 oktober: stuurgroep IGA Midwest (Dentergem)
 14 oktober: werkgroep Lokaal Overheidsarchief VVBAD vzw (Aalst)
 18 oktober: overleg i.v.m. afslanking provincies (Gent)
 24 oktober: intervisiegroep Midwest-archief (Izegem)
 23 november: inspiratiemoment archieven Zuid-West-Vlaanderen (Kortrijk)
 28 november: bestuursvergadering West-Vlaams Archieven Platform (WAP) (Heuvelland)
 2 december: werkgroep Selectielijst Gemeenten VVBAD vzw (Antwerpen)
 5 december: overleg i.v.m. afslanking provincies (Antwerpen)
 16 december: overleg i.v.m. project seriële overheidspublicaties FARO (Brussel)

1.4. Behuizing en materieel

Sinds begin oktober zijn de collectie en het personeel van de Provinciale Erfgoedbibliotheek Westflandrica ondergebracht in het archiefgebouw. De omvang van deze collectie is ongeveer 2,5 km. Voor het bibliotheekpersoneel zijn 9 werkposten geïnstalleerd. De leeszaal Fernand Peuteman is nu een gedeelde leeszaal voor archief- en bibliotheekbezoekers.

Door het onderbrengen van de collectie Westflandrica in het archiefdepot was het nodig om de capaciteit van de planladenkasten uit te breiden. Bovenop de bestaande ladenkasten zijn 6 ladenkasten met 5 schuifladen en 8 ladenkasten met 10 schuifladen geplaatst.

Eén werkpost werd uitgerust met een bijkomend beeldscherm om vlotter te kunnen werken met de MediaDatabank.

1.5. Inventarisatie, selectie en vernietiging

In 2016 werden de volgende overdrachten/aanwinsten **verwerkt** (geordend, geschoond, geïnterpreteerd en in het depot geplaatst):

Dienst/ archiefvormer	Omschrijving	Begin- jaar	Eind- jaar	Omvang (m)
vzw Eduwest.be	documenten betreffende de organisatie en eigen projecten van de vzw Eduwest.be en een aantal financiële stukken	1999	2008	0,6
vzw Westkans	rapporten en documenten aangaande het onderzoek naar de toegankelijkheid	2005	2009	1,12

Dienst Personeel	personeelsdossiers, selectie- en examendossiers, stukken betreffende reiskosten, jaaroverzichten loonlijsten, vormingsdossiers	1943	2014	9,72
Dienst Vergunningen	repertoriumboeken en -fiches	1934	1993	4,36
Gebiedsgerichte Werking Westhoek	verslagen, persberichten en documenten i.v.m. Europese programma's, milieudoorlichtingen landbouwbedrijven, welzijn in de Westhoek en toeristisch-recreatieve routes	1994	2011	6,12
Dienst Contracten, Overheidsopdrachten en Patrimonium	dossiers betreffende het beheer van en werken aan provinciale gebouwen, provinciewegen, onbevaarbare waterlopen en domeinen	1981	2015	7
Diverse	dossiers betreffende betoelaging werken, toezicht op technisch onderwijs	1873	1973	10,6
Julien De Paepe	handgift van Dirk De Schepper met monografieën en documenten over waterwinning en waterbedeling op boerderijen	1942	1960	0,12
Milieu, Ruimtelijke Ordening en Natuur	dossiers bouwberoepen	2010	2015	5,6
Griffie	notulen Deputatie	2015	2016	0,6
TiNCK	dossiers met contracten van TiNCK en de aanstelling van een bijzonder rekenplichtige	2001	2009	0,12
1ste Afdeling	briefwisseling en documenten over de organisatie van wetgevende, provinciale en gemeentelijke verkiezingen in het arrondissement Kortrijk tussen 1919 en 1927	1919	1927	0,36
West-Vlaams Economisch Studiebureau-WES	archief van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij West-Vlaanderen (GOM)	1954	2006	29
Dienst Vergunningen	vergunningdossiers betreffende de gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen klasse 1 (Vlarem)	1991	2013	5,24
Provinciale Technische Dienst	dossiers aangaande werken aan Provinciale wegen en de Damse vaart	1897	1991	0,72
Kabinet Gedeputeerde Pertry	ontwerpen van toespraken	1997	2012	0,24
Peter Bossu	briefwisseling en documentatie betreffende natuurbeleid in de Westhoek	1984	2014	0,24
Dienst Vergunningen	documenten i.v.m. de samenstelling van de Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO) van alle West-Vlaamse gemeenten	2001	2015	1,6
Dienst Financiën - Boekhouding	verantwoordingsstukken betreffende aanrekeningen, vorderingen, kasprovisie, bankverrichtingen, budgetten en budgetwijzigingen	2012	2014	16,36
Dienst Externe Relaties en Europese programma's	dossiers i.v.m. diverse projecten in de programma's Interreg IVa 2 Zeeën, Interreg IVb Noordzee en Interreg IVa Frankrijk - Wallonië - Vlaanderen	2007	2013	38,84

Dienst Financiën - Provinciebelastingen	bezwaren bedrijfsbelasting en algemene provinciebelasting, klachten algemene provinciebelasting en terugbetaling van ten onrechte en teveel betaalde belastingen	2011	2016	12,72
Dienst Vergunningen	vergunningdossiers betreffende hinderlijke inrichtingen 1ste klasse ARAB	1960	2008	1,6
Totaal				152,88

Dit geeft in vergelijking met de voorgaande jaren volgend resultaat:

Jaar	Omvang (m)
2016	152,88
2015	160,72
2014	240,48

Voor een aantal overdrachten werd de inventarisatie opgestart en/of verder gezet in 2016, maar **nog niet afgewerkt**:

- archief van de Dienst Griffie
- archief van de vzw Toerisme Leiestreek
- archief van de Archiefdienst
- archief van de provinciegouverneur

Na schoning en selectie werden op basis van de 'Selectielijst Provinciaal Archief West-Vlaanderen' en de richtlijnen i.v.m. schonen **vernietigd**:

Archiefvormer	Inhoudsomschrijving	Begin-jaar	Eind-jaar	Omvang (m)
Diverse	diverse dossiers uit het klassement T.B. tot 2015	1965	2010	42
vzw Eduwest.be	verpakkingsmateriaal en documenten waarvan de bewaartermijn verlopen is	1999	2008	2,36
1ste Afdeling	verpakkingsmateriaal, dubbels en zendbrieven	1919	1927	0,24
Dienst Vergunningen - Ruimtelijke Ordening	enveloppen en dubbels	2001	2015	0,24
Dienst Financiën - Boekhouding	verpakkingsmateriaal en dubbels	2012	2014	0,72
Dienst Externe Relaties, Europese Programma's en Gebiedswerking	verpakkingsmateriaal en dubbels	2007	2013	4,6
Dienst Financiën - Provinciebelastingen	dossiers waarvan de bewaartermijn verstreken is	2011	2016	1
vzw Westkans	verpakkingsmateriaal en dubbels	2005	2009	0,12
Griffie, 3de Afdeling, Dienst Financiën en Personeel, Personeelsdienst	onkostenstaten dienstreizen en aangifteformulieren bezoldigingen in het kader van de polis arbeidsongevallen waarvan de bewaartermijn verlopen is	1987	2005	2,36
Gebiedsgerichte Werking Westhoek	projectendossiers waarvan de bewaartermijn verlopen is, facturen waarvan de bewaartermijn verlopen is en dubbele documenten	1994	2011	11,36
Dienst Overheidsopdrachten en Patrimonium	dossiers waarvan de bewaartermijn verlopen is	1981	2015	10

3de Afdeling, 5de Afdeling	dubbels, zendbrieven en verpakkingsmateriaal	1873	1973	1
7de Afdeling, Dienst Ruimtelijke Ordening en Milieu, MIRONA - Ruimtelijke Ordening	dubbels van documenten en plannen, kaften en omslagen van de bouwberoepen	2010	2015	1,12
TiNCK	documentatie, zendbrieven en verslagen culturele centra	2001	2009	7
Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij West-Vlaanderen (GOM)	documentatie, dubbels, briefwisseling, archief van andere instellingen, financiële stukken, aantekeningen, kladversies, verslagen Raad van Bestuur NMBS; Controle Comité voor elektriciteit en gas; Sint-Lucasziekenhuis, cassettes, cursussen, enquêtes	1976	2006	35
4de Afdeling, Dienst Wegen, ingenieur Eric Seynaeve	documentatie, dubbels, vorderingsstaten, werkverslagen, algemene briefwisseling, dossiers onderhoudswerken	1945	1991	24,8
Totaal				143,92

De totale omvang van het vernietigde archief is in overeenstemming met de voorgaande jaren:

Jaar	Omvang (m)
2016	143,92
2015	144,60
2014	148,48

De inventarisatie van **documentaire bestanden** levert in vergelijking met voorgaande jaren de volgende aantallen op:

Type	2016	2015	2014
Afficheverzameling	213	681	271
Compact-discverzameling	76	77	215
Gelegenheidsdrukwerk	0	1	1
Filmverzameling	18	45	225
Audioverzameling	0	0	0
Kaart- en planverzameling	1.484	736	268
Fotoverzameling			
- Dia's	275	1.837	120
- Dia-afdrukken	0	0	0
- Dia-ekta's	13	0	0
- Fotocontactafdrukken	884	1.751	5.487
- Fotonegatieven	0	12	0
- Fotonegatief glasplaat	0	0	0
- Fotovergrotingen	1.478	4.822	1.344
- Fotovergrotingen buitengewoon formaat	194	0	0
Handbibliotheek			
- Monografieën	56	94	84
- Tijdschrift- of reeksafleveringen	207	364	436
- Eindwerken of thesissen	7	8	8
- Overdrukken	18	37	18

Voorwerpenverzameling (penningen)	0	25	1
Totaal	4.635	9.987	7.932

Er werden 5.515 records **nagelezen** in Probat. Het naleeswerk omvat een controle op typ- en spellingsfouten. Per record wordt beslist of het – rekening houdend met privacygevoelige gegevens – online gepubliceerd wordt. Het nalezen van de volledige reeks BE PAWV A/1875-1940/A.4. (= 12.058 records) liep over meerdere jaren en kon afgerond worden in 2016.

Bij de documentaire bestanden werden alle 151.014 records online gepubliceerd.

1.6. Aanwinsten

In permanente **bruiklening** of onder **handgift** zijn opgenomen:

- monografieën, documenten, foto's en plannen over waterwinning en waterbedeling op boerderijen in West-Vlaanderen (1942-1960)
- monografieën i.v.m. de geschiedenis van Blankenberge
- monografieën i.v.m. de geschiedenis van Oostende
- prentbriefkaarten i.v.m. de vlasnijverheid, de Belgische kust, Brugge en Beernem
- archief van ROOS (RijksOnderwijs Omni Sport) – SFGO (SportFederatie van het GemeenschapsOnderwijs)

1.7. Preservering, conservering, restauratie

Met het oog op een betere bewaring en/of herstelling werden volgende opdrachten **uitbesteed**:

- inbinden van boeken en tijdschriften uit de handbibliotheek: 26 banden
- inbinden van militieregisters: 120 banden
- digitalisering van affiches: 285
- digitalisering van kaarten en plannen: 203
- restauraties: 8 banden

In het archiefblok 1875-1940 is een **herverpakking** bezig. In 2016 werden 49 meter archief van de voormalige 2de Afdeling en 47 meter archief van de voormalige 3de Afdeling in zuurvrij verpakkingsmateriaal opgeborgen en waar nodig henummerd.

Met het oog op een duurzame bewaring van de gedigitaliseerde archiefdocumenten werd door de dienst IT een procedure uitgewerkt om de tiff-bestanden te bewaren op **LTO-tapes** (ca. 2,5 TB).

In uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaams Instituut voor Archivering-VIAA en het Provinciaal Archief West-Vlaanderen werden 7 Betacam SP-cassettes, 10 audiocassettes en 105 filmbanden geregistreerd in het AMS-registratiesysteem van VIAA. De audio- en Betacam SP-cassettes werden door VIAA **gedigitaliseerd**.

Met Cinematek (Koninklijk Belgisch Filmarchief) werd een depotovereenkomst afgesloten. Er zijn 107 film- en klankbanden in **depot** gegeven bij Cinematek, waar de juiste bewaaromstandigheden gegarandeerd zijn.

1.8. Interne dienstverlening

De verschillende provinciale diensten kunnen hun al overgedragen dossiers tijdelijk terug opvragen. Elke administratieve **uitlening** wordt geregistreerd en dat levert volgende aantallen op:

Dienst	Aantal
Dienst Vergunningen	136
Dienst Personeel	19

Dienst Ruimtelijke Planning (DRUM)	18
Dienst Financiën	17
Dienst Externe Relaties en Europese programma's (Di. E.E.)	14
Dienst Contracten, Overheidsopdrachten en Patrimonium (COOP)	5
Dienst Milieu, Natuur- en Waterbeleid (MiNaWa)	5
Dienst Waterlopen	4
Dienst Communicatie	2
Dienst Financiën - sectie Provinciebelastingen	2
Dienst Cultuur	1
Dienst Gebouwen	1
Griffie	1
Groendienst	1
Kabinet Gedeputeerde De Block	1
Kabinet Gedeputeerde Vereecke	1
Totaal	228

Aantal uitleningen in vergelijking met de voorgaande jaren:

Jaar	Aantal
2016	228
2015	306
2014	228

Er werd in 2016 drie keer een controle uitgevoerd op de achterstallige administratieve uitleningen:

Datum	Aantal achterstallige administratieve uitleningen	Aantal teruggebrachte uitleningen	Aantal uitgeleende dossiers nog in behandeling bij de diensten
10/02/2016	19	1	18
18/05/2016	28	8	20
17/10/2016	25	7	18

De diensten kunnen ter voorbereiding van een archiefoverdracht zuurvrij **verpakkingsmateriaal** aanvragen. In 2016 werden de volgende aantallen opgevraagd:

Aantal aanvragen	Archiefdozen	Archiefmappen
38	2.555	2.750

1.9. Digitaal archiefbeheer

In het kader van de opstart van het digitaal archiefbeheer werden de volgende acties ondernomen m.b.t.:

- digitaal **beeldmateriaal**:

- opname van het digitaal beeldmateriaal van de diensten sport (afgewerkt), welzijn (afgewerkt) en cultuur (opgestart) in de MediaDatabank
- migratie van de gedigitaliseerde foto's van het provinciaal archief vanuit de Beeldbank naar de MediaDatabank

- digitaal **documentbeheer**:

- uittesten en aankopen van de RecordsManagementTool (RMT)
- uittesten van de Klasseertool

- expertiseontwikkeling, o.m. door het volgen van studiedagen en cursussen in verband met digitaal document- en archiefbeheer, digitale handtekening, e-facturatie, mid-office, zaakgericht werken, linked open data, substitutie, informatiebeheersplannen, e-depot
- onderzoek van best practices/praktijkvoorbeelden van andere besturen, met name Provincie Antwerpen, Provincie Vlaams-Brabant en Provincie Oost-Vlaanderen, Stad Antwerpen, Stad Waregem, Stad Roeselare
- voeren van verkennende gesprekken met diensthoofden, met onder meer analyse van de mappenstructuur, gebruik centraal klassement, begripsomschrijving 'dossier', e-mailbeleid en gebruik specifieke informatiesystemen

1.10. Externe dienstverlening

Wat betreft het **leeszaalbezoek** is in vergelijking met voorgaande jaren het aantal bezoekers gedaald en het aantal bezoeken gestegen:

	2016	2015	2014
Bezoekers	60	81	69
Bezoeken	223	192	115
Aanvraagbriefjes in de leeszaal	248	241	312
Digitale aanvragen via Probat	44	60	116

De stijging van het aantal bezoeken komt vooral door de **raadpleging** van de dossiers gevaarlijke, hinderlijke en ongezonde bedrijven (milieuvergunningdossiers) door het studie bureau Arcadis (in opdracht van OVAM):

	2016	2015	2014
Dossiers gevaarlijke, hinderlijke en ongezonde bedrijven	106	67	17
Archiefdossiers Hollands fonds	23	25	11
Archief voormalige 1ste Afdeling	18	14	9
Archief voormalige 4de Afdeling	13	2	6
Archief voormalige 2de Afdeling	10	6	11
Archief voormalige 3de Afdeling	9	5	12
Militieregisters	7	17	13
Gedrukt Archief	5	15	5
Kaart- en planverzameling	5	1	6
Archief TTO-Noordzee vzw – Buurtspoorwegen	4	3	1
Archief architect Paul Goethals	3	1	0
Archief Dienst Personeel	2	5	1
Archief provinciegouverneur	2	5	6
Handbibliotheek	2	4	6
Archief Sanatorium Sint-Idesbald De Lovie	2	3	0
Arrondissementscommissariaten	2	0	2
Fotoverzameling	2	0	0
Inventarissen	1	2	2
Atlassen Buurtwegen	1	1	1
Archief Dienst Cultuur	1	1	2
Archief Westtoer	1	1	0
Archief Dienst Sport	1	0	0
Archief Dienst Welzijn	1	0	0
Archief Dienst Boekhouding	1	0	0
Archief School voor Bestuursrecht-SBR	1	0	0
Archief architect Camille Van Elslande	0	3	0
Archief architecten Charles, Charles en Hamel	0	3	0
Atlassen onbevaarbare waterlopen	0	2	1
Archief voormalige 7de Afdeling	0	2	0
Archief voormalige 6de Afdeling	0	1	0
Archief Comité ter bestrijding van de muskusratten	0	1	0

Archief Roger Hoeman	0	1	0
Archief bedrijf Mattheus-Ampe	0	1	0
Archief dienst Minawa	0	0	1
Archief bouwstoffenbedrijf Vermeire	0	0	1
Archief vzw Verrekenkas voor Gezinsvergoedingen	0	0	1

Er werden op vraag van provinciale diensten en derden **archiefoopzoeken** gedaan in verband met:

- fusie Woumen bij Diksmuide (1971-1975)
- landbouw in Koekelare (1930-1940)
- aandelen CV Eigen Huis en Erf (Kortrijk) en Nationale Maatschappij van Buurtspoorwegen (20ste eeuw)
- glasramen Sint-Salvatorskathedraal Brugge (19de eeuw)
- fietsplaten (19de-20ste eeuw)
- Villa Albert Blankenberge (20ste eeuw)
- militieregister Oostende (19de eeuw)
- Bestuursmemoriaal
- landbouwtellingen (19de eeuw)
- correspondentie gemeenten arrondissement Kortrijk (1857-1858)
- foto's burgemeesters Alveringem (1830-1899)
- ruilverkaveling Wilskerke (1971)
- gebiedsoverheveling Koksijde-Veurne (1970-1971)
- koepokinentingen (19de eeuw)
- foto's vissersleven
- kerk Stalhille (19de-20ste eeuw)
- Provinciaal Landbouwlaboratorium Roeselare (19de-20ste eeuw)
- burgemeesters Anzegem (20ste eeuw)
- militieregisters Ledegem
- Westtoer (2012)
- Cercle d'Art Le Littoral (1911, 1913)
- beslissing Deputatie (1844)
- Provinciale Beroepscommissie inzake bewijzen van burgertrouw (20ste eeuw)
- wijziging buurtweg Kortemark (2005)
- Collievijverbeek Roeselare (19de-20ste eeuw)
- ordehandhaving/toezicht op de openbare orde (1920-1940)
- Provinciale Prijs voor Poëzie (20ste eeuw)
- militieregister Waregem
- atlas onbevaarbare waterlopen Lo-Reninge (1877)
- Bestuursmemoriaal 1914
- militieregister Staden
- onderwijs Avelgem (19de eeuw)
- Stalijzermolen Alveringem (20ste eeuw)
- fietstaks en autotaks (1899-1914)
- schenking gronden aan Stad Diksmuide (1925)
- restauratie kapelletjes historische ommegang Ruiselede (1981)
- opmetingsplan Blankenberge (1968)
- Rubensplein Knokke
- stapelhuis en halfportaalkraan Oostende
- kaarten en plannen Damse Vaart
- vliegtuigramp Oostende (1997)
- onteigeningsplan Rivierbeek Oostkamp, 1970-1980)
- landbouw en dagelijks leven Ieper (19de-20ste eeuw)
- gemeenteraadsverkiezingen Kortrijk en Harelbeke (20ste eeuw)
- schenking gedenkplaat Captain Fryatt Brugge (2006)
- archief 4de Afdeling en arrondissementscommissariaat Ieper
- Mevrouwmolen en Poelbergmolen Tielt
- patiëntendossier De Lovie Poperinge (1939)
- Sint-Amanduskerk Zwevegem (20ste eeuw)
- statuten West-Vlaamse Economische Raad (20ste eeuw)

- aankoopakte villa Vaarnewijkstraat Harelbeke (1986)
- Slijpbeek Zwevegem (1994)
- foto Marcus Pyck
- waterbeheer in en rond Brugge (18de eeuw)
- beslissing Deputatie (1981)
- militieregister Roeselare
- feestelijkheden n.a.v. 100 jaar België in Ichtegem en Oudenburg (1930)
- Leonardusstuw Brugge
- militieregister Oostende
- foto's Germain Dhondt
- granaatinslag Oostende (1917)
- rusthuis Godtschalck Oostende
- militieregisters (algemeen)
- onwettige kinderen Eerste Wereldoorlog
- toezicht Zuidijzerpolder (1992)
- provincieraadslid Gerard Casier (20ste eeuw)
- Provincieweg Avelgem – Celles (20ste eeuw)
- dossier bouwberoep Brugge (2003)
- Oudlandpolder (19de-20ste eeuw)
- basisschool Immaculata De Panne (19de-21ste eeuw)
- Bestuursmemoriaal (1962)
- tapijtenweverij Van Ooteghem Ingelmunster (19de-21ste eeuw)
- onderwijs Langemark (19de-20ste eeuw)
- Provinciaal Olympisch Zwembad Brugge (20ste eeuw)
- provinciale onderwijsinspectie West-Vlaanderen (19de-20ste eeuw)
- volkstellingen Oostende (1829)
- Sint-Martinuskerk Zonnebeke (20ste eeuw)
- militieregisters Koekelare
- kasteel van Tillegem Brugge (20ste eeuw)
- foto's burgemeesters Meulebeke (19de-21ste eeuw)
- Brugse wezen in Saint-Omer (19de-20ste eeuw)
- gemeenteraadsverkiezingen Knokke-Heist (1994 en 2000)
- liedjeszanger Cornelis Moijaert Ichtegem
- landbouwprijskampen West-Vlaanderen (19de-20ste eeuw)
- landmeterplannen Knokke-Heist (20ste eeuw)
- pensioendossier Poperinge (1913)
- viaduct Zedelgem (19de-20ste eeuw)
- archief arrondissementscommissariaat Kortrijk en gouverneursarchief (1911-1921)
- akte van verkoop Koekelare (1982)
- verleggen buurtweg Zedelgem (20ste eeuw)
- gemeenteraadsverkiezingen Brugge (1994)
- foto's Groenhagemolen Middelkerke
- milieuvergunningdossiers (vergunning gevaarlijke, hinderlijke en ongezonde bedrijven) i.v.m.:
 - o Ingooigemplaats (Anzegem)
 - o Oudenaardestraat (Anzegem)
 - o PVBA Max Buyck (Anzegem)
 - o Kaphoekstraat (Avelgem)
 - o Scheldekaai (Avelgem)
 - o Essenstraat (Beernem)
 - o Hoornstraat (Beernem)
 - o Doolhofweg/Maalsesteenweg (Brugge)
 - o Jakobinesstraat (Brugge)
 - o Katelijnestraat (Brugge)
 - o Katelijnestraat - Arsenaalstraat (Brugge)
 - o Krakeleweg (Brugge)
 - o Laconiastraat (Brugge)
 - o Lanceloot Blondeellaan (Brugge)
 - o Sint-Pieterszuidstraat (Brugge)
 - o Torhoutse Steenweg (Brugge)

- Van Calliestraat (Brugge)
- Desselgemsesteenweg (Deerlijk)
- Harelbekestraat (Deerlijk)
- Koninklijke Baan 90 (De Haan)
- voormalige stortplaats (Diksmuide)
- Banhoutstraat (Harelbeke)
- Beelstraat (Harelbeke)
- Keizerstraat (Harelbeke)
- Oudenaardestraat (Harelbeke)
- Ouden Heir (Harelbeke)
- Spoorwegstraat (Harelbeke)
- Spoorweglaan (Harelbeke)
- Stasegemse Steenweg (Harelbeke)
- Stasegemstraat (Harelbeke)
- Steenweg Kortrijk-Gent (Harelbeke)
- Stedestraat (Harelbeke)
- Dorpsstraat (Houthulst)
- Rozendaalstraat (Ieper)
- Sint-Jacobsstraat (Ieper)
- tabaksfabriek Nolf & Boone (Ieper)
- Wallestraat (Ieper)
- Bellevuestraat (Izegem)
- Wezestraat (Izegem)
- Beneluxpark (Kortrijk)
- Bergstraat (Kortrijk)
- Deerlijksestraat (Kortrijk)
- Veemarkt (Kortrijk)
- vlasopslagplaats (Kortrijk)
- Wijngaardstraat, Vlamingenstraat en Sint-Janslaan (Kortrijk)
- Zwingelaarsstraat (Kortrijk)
- Boezingestraat (Langemark-Poelkapelle)
- Poelkapellestraat (Langemark-Poelkapelle)
- PVBA Godemar (Ledegem)
- Torhoutstraat en Burgemeester Callewaertlaan (Lichtervelde)
- Sloggatvaart (Lo-Reninge)
- Generaal Lemanstraat (Menen)
- Grote Markt (Menen)
- Industrielaan (Menen)
- Poedermagazijnstraat (Menen)
- Kerkhoek/Roger Pietersstraat/Karel Jonckheerestraat/Paul Snoekstraat (Middelkerke)
- Meeuwenlaan (Nieuwpoort)
- Archimedestraat (Oostende)
- Havengeulkaai (Oostende)
- Koninklijke Golfclub (Oostende)
- Sint Franciscusstraat (Oostende)
- Slachthuiskaai (Oostende)
- Van Iseghemlaan (Oostende)
- Vismijnlaan (Oostende)
- Hertsbergestraat (Oostkamp)
- Kampveldstraat (Oostkamp)
- Nieuwburgstraat en Kaleshoek (Oostkamp)
- Zerkegemsestraat (Oudenburg)
- Stationsstraat (Pittem)
- Graankaai (Roeselare)
- Iepersstraat (Roeselare)
- Veldstraat (Roeselare)
- Verwerijstraat (Roeselare)
- Bruggesteenweg (Ruislede)
- Kasteelstraat (Ruislede)

- klooster van de zusters Onze-Lieve-Vrouw van Zeven Weeën (Ruisselede)
- Poperingestraat (Vleteren)
- Flanders Fieldweg (Waregem)
- Stationstraat (Waregem)
- Komenstraat (Wervik)
- Menensesteenweg (Wervik)
- De Knok (Wevelgem)
- Nijverheidsstraat/Ruddervoordestraat (Zedelgem)
- Beselarestreet (Zonnebeke)
- 's Graventafelstraat 41 (Zonnebeke)

Er werden 25 vraagstellers **doorverwezen** naar andere diensten of andere archiefinstellingen omdat het antwoord niet in het provinciaal archief te vinden was.

Er werden twee **digitale foto's** in hoge resolutie ter beschikking gesteld. Deze foto's werden opgevraagd via de MediaDatabank.

Er werden 89 **brieven** geschreven betreffende administratieve en archivalische onderwerpen.

De **biografische databank** van provincieraadsleden werd verder aangevuld door een vrijwilliger. Eind 2016 bevatte de databank de resultaten van de provincieraadsverkiezingen van 1880 tot 2000.

1.11. Ondersteuning lokale archieven

Ingevolge het 'Provinciaal reglement voor tijdelijke **subsidiëring** van het lokale archiefbeheer' ontvingen Anzegem, Beernem, Dentergem en Jabbeke een eerste uitbetaling van subsidies.

In het kader van de begeleiding van de lokale archieven werd een **plaatsbezoek** gebracht aan:

- Gemeente en OCMW Dentergem (23 maart, 14 juli)
- OCMW Zonnebeke (14 april)
- Gemeente Zwevegem (18 april)
- Gemeente Kuurne (13 juni)
- Stad Diksmuide (15 juni)
- Stad Poperinge (7 juli)
- Gemeente en OCMW Langemark-Poelkapelle (7 juli)
- Stad en OCMW Tielt (14 juli)
- Gemeente en OCMW Oostrozebeke (14 juli)
- Gemeente en OCMW Wingene (20 juli)
- Gemeente en OCMW Beernem (20 juli, 21 september)
- Gemeente en OCMW Anzegem (26 juli)
- Stad Wervik (28 juli)
- Gemeente Wevelgem (28 juli)
- Gemeente en OCMW Ingelmunster (28 juli, 18 november)
- Stad Blankenberge (10 augustus)
- Gemeente Bredene (10 augustus)
- Gemeente en OCMW Lichtervelde (11 augustus)
- Gemeente Kortemark (11 augustus)
- Gemeente Zedelgem (31 augustus)
- Gemeente Koksijde (22 september)
- Gemeente Staden (26 september)
- IGA Midwest (29 november)

Er zijn **adviezen** en antwoorden geformuleerd over selecteren en vernietigen van archieven, materieel archiefbeheer, digitaliseren, leeszaalwerking, depotbeheer, subsidiemogelijkheden, het verzekeren van archieven en acquisities.

Op 4 oktober vond in de voormiddag in het Provinciehuis Boeverbos de **overlegvergadering** plaats met de gesubsidieerde lokale archieven (26 aanwezigen). Onder begeleiding van een externe erfgoedconsulente werd in kleine groepjes nagedacht over de toekomstige provinciale ondersteuning. De aanwezige archivariissen kozen zelf voor drie prioriteiten, met name selectie en vernietiging, digitale mappenstructuur en inkanteling van OCMW-archief.

Op 4 oktober vond in de namiddag in het Provinciehuis Boeverbos een bijeenkomst plaats van de **Gebruikersgroep Probat** (27 aanwezigen). Stonden op de agenda: goedkeuring verslag vorige vergadering, stand van zaken Probat, toelichting bij de geplande wijzigingen en bespreking van vragen/problemen/bedenkingen van de gebruikers.

Er werd een 'Overeenkomst omtrent het gebruik van Probat' afgesloten met Beernem, Dentergem, Diksmuide, Hooglede, Izegem, Ledegem, Moorslede, Oudenburg en Wielsbeke.

Het Provinciaal Archief staat in voor het **importeren** van (deel)inventarissen die door de lokale besturen aangeleverd worden in excel. Er werden in 2016 19.482 records geïmporteerd.

1.12. Publieksgerichte activiteiten

Er werden twee **rondleidingen** in het archiefgebouw georganiseerd:

- voor Neos Sint-Andries (2 augustus, 17 personen)
- voor het OCMW Brugge (24 oktober, 4 personen)

Het Provinciaal Archief is/was partner bij enkele **projecten** van derden:

- Het project 'Tekstaffiches: spiegel van het dagelijks leven tijdens de Eerste Wereldoorlog' van het Stadsarchief Gent heeft de ambitie om de collecties tekststaffiches uit de Eerste Wereldoorlog te lokaliseren, te inventariseren, duurzaam te bewaren en digitaal te ontsluiten naar een zo ruim mogelijke gebruikersgroep. De affiches worden ontsloten via www.inflandersfields.be/nl/kenniscentrum/tekstaffiches. De provinciaal archivaris maakte deel uit van de stuurgroep.
- 'Vamos Vacaturos' (www.vamosvacaturos.be) belicht het verhaal van arbeid en migratie, nu en vroeger. Het project omvat een wetenschappelijke studie, een rondreizende tentoonstelling, een theatervoorstelling en een educatief pakket. De provinciaal archivaris nam deel aan de vergaderingen van de begeleidingsgroep.
- In het kader van het project 'HisGISKust' (www.vliz.be/hisgiskust) van het Vlaams Instituut voor de Zee (VLIZ) worden historische kaarten over de kustzone, het Belgisch deel van de Noordzee, het Zwin en de monding van de Schelde digitaal ontsloten. De kaarten worden gegeoreferenciert zodat ze op een gestandaardiseerde wijze kunnen gevisualiseerd en vergeleken worden. Vanuit het provinciaal archief werden 402 digitale bestanden aangeleverd.
- Het project 'Govpub' van FARO heeft als doel het in kaart brengen en faciliteren van verhuisbewegingen van collecties seriële overheidspublicaties. In het kader van dit project zijn de seriële overheidspublicaties die bewaard worden in het provinciaal archiefgebouw ingevoerd in een centrale databank. Voorlopig kunnen enkel de partners de databank consulteren. Het is de bedoeling om de gegevens op termijn voor iedereen raadpleegbaar te maken.
- Er is deelgenomen aan de enquête 'Cijferboek 2014' van FARO en van de afdeling cultureel erfgoed van het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media. De resultaten zijn gepubliceerd in 'De staat van de cultureel-erfgoedsector in 2014. Samenvattend rapport Cijferboek cultureel erfgoed' (www.faronet.be/e-documenten/de-staat-van-de-cultureel-erfgoedsector-in-2014-samenvattend-rapport-cijferboek-cultureel). Met het 'Cijferboek' wil men de evolutie van de (erkende) cultureel-erfgoedsector monitoren. Daartoe worden tweejaarlijks gegevens over de werking van de erkende musea,

archiefstellingen en erfgoedbibliotheken, van de landelijk gesubsidieerde erfgoedorganisaties en van de erfgoedcellen verzameld.

Aan de Gemeente De Panne werd een tijdelijke bruiklening van 4 documenten toegestaan voor de tentoonstelling 'Flirten met Mars en Venus' (van 2 juli tot 2 oktober 2016 in Villa Le Chalutier in De Panne).

Er werden 4 nummers van de digitale nieuwsbrief 'Archiefbrief Provincie West-Vlaanderen' verspreid, naar 2.698 abonnees.

De website www.west-vlaanderen.be/archiefdienst kreeg meerdere updates. Exacte cijfergegevens over bezoekers kunnen niet gegeven worden. Dit valt onder de statistieken van de algemene provinciale website.

De website www.west-vlaanderen.be/probat telde tussen 1 januari en 31 december 2016 4.870 gebruikers. Daarvan was 57 procent nieuw en 43 procent terugkerend. Gedigitaliseerde documenten (vooral uit de documentaire bestanden) worden zo snel als mogelijk online raadpleegbaar gemaakt op de Probat-website. In 2016 ging het om 285 affiches en 203 kaarten/plannen.

1.13. Publicaties

- 'Archiefbrief Provincie West-Vlaanderen', jg. 17 (januari 2016) nr. 1 (digitaal).
- Aperitief in het Archief, in 'West Site. Personeelsblad van de Provincie West-Vlaanderen', (2016) nr. 75, blz. 15.
- Teamdagen 2015: Archiefdienst, in 'West Site. Personeelsblad van de Provincie West-Vlaanderen', (2016) nr. 75, blz. 22.
- 'Jaarverslagen over 2016. Provinciale Archiefcommissie – Provinciale Archiefdienst', (Brugge, 2016) 12 blz.
- 'Archiefbrief Provincie West-Vlaanderen', jg. 17 (april 2016) nr. 2 (digitaal).
- Oud-voorzitter VVBAD Johan Vannieuwenhuysse met pensioen, in 'META', (2016) nr. 4, blz. 44.
- 'Archiefbrief Provincie West-Vlaanderen', jg. 17 (juni 2016) nr. 3 (digitaal).
- Tentoonstelling met archiefdocumenten uit 1814/1815-1830 in provinciehuis, in 'Jaaroverzicht Provincie West-Vlaanderen 2015', (2016), blz. 103.
- 'Archiefbrief Provincie West-Vlaanderen', jg. 17 (november 2016) nr. 4 (digitaal).
- Vijf nieuwe bestuursleden bij het Genootschap, in 'Handelingen van het Genootschap voor Geschiedenis te Brugge', jg. 153 (2016) nr. 1, blz. 211-212.
- Medewerking aan: Literatuursignalen 2015-2016, in 'Handelingen van het Genootschap voor Geschiedenis te Brugge', jg. 153 (2016) nr. 2, blz. 383-412 (passim).

2. Provinciale Archiefcommissie

2.1. Samenstelling

Voorzitter:

- Guido DECORTE, gedeputeerde.

Secretaris:

- Isabelle VERHEIRE, archiefconsulente

Interne leden:

Marianne ALGOED - beleidsmedewerker – secretaris algemeen secretariaat provinciegouverneur

Geert ANTHIERENS - provinciegriffier

Patrick BRAET - financieel beheerder en voorzitter CAB

Jeroen CORNILLY – collectiebeheerder Provinciale Erfgoedbibliotheek Westflandrica

Jan DENOLF - directeur Cultuur

Stijn LOMBAERT - directeur Griffie

Marnix PAESBRUGGHE - beheerder provinciaal digitaal archief

Externe deskundigen:

Noël GEIRNAERT - hoofdarchivaris Stad Brugge

Tijs GOETHALS - intergemeentelijke archivaris Poperinge-Vleteren

Sophie ROEBBEN - archivaris Provincie Antwerpen

Marc THERRY - rijksarchivaris

Hilde VANSTEENKISTE - archivaris Gemeente Bredene

Dominique VERHAEGHE - archivaris Gemeente Wevelgem

2.2. Werking

De commissie vergaderde op 17 oktober.

De volgende punten werden besproken:

- Mededeling beslissingen Deputatie op basis van adviezen van de Archiefcommissie
- Toelichting werking Intergemeentelijke Archiefdienst Midwest door Leen Breyne (archivaris IGA Midwest)
- Verslag over de werking van de gesubsidieerde lokale archieven en advisering verderzetten subsidiëring
- Overzicht jaarwerking 2016 en planning voor 2017
- Advisering wijzigingen en toevoegingen 'Selectielijst Provinciaal Archief West-Vlaanderen (20)'
- Stand van zaken Provinciaal Archiefnetwerk Probat
- Toelichting opstart digitaal archiefbeheer

Bijlage 1. Praktische inlichtingen

Provinciaal Archief West-Vlaanderen

Gistelse Steenweg 528, 8200 Sint-Andries

Tel.: 050/40 72 90 of 050/40 72 68

Fax: 050/34 90 79

E-mail: archiefdienst@west-vlaanderen.be

URL's: www.west-vlaanderen.be/archiefdienst en www.west-vlaanderen.be/probat

Correspondentieadres

Provinciehuis Boeverbos

Koning Leopold III-laan 41

8200 Sint-Andries

Openingsuren leeszaal Fernand Peuteman

Maandag tot en met vrijdag

9.00 uur – 12.00 uur

13.00 uur – 17.00 uur

Rondleidingen

Gratis voor groepen tot maximum 20 personen, na telefonische afspraak

Te bereiken met het openbaar vervoer

Vanaf het station Brugge:

buslijn 5, Station – Sint-Andries (Hermitage) / halte Sint-Andrieskerk

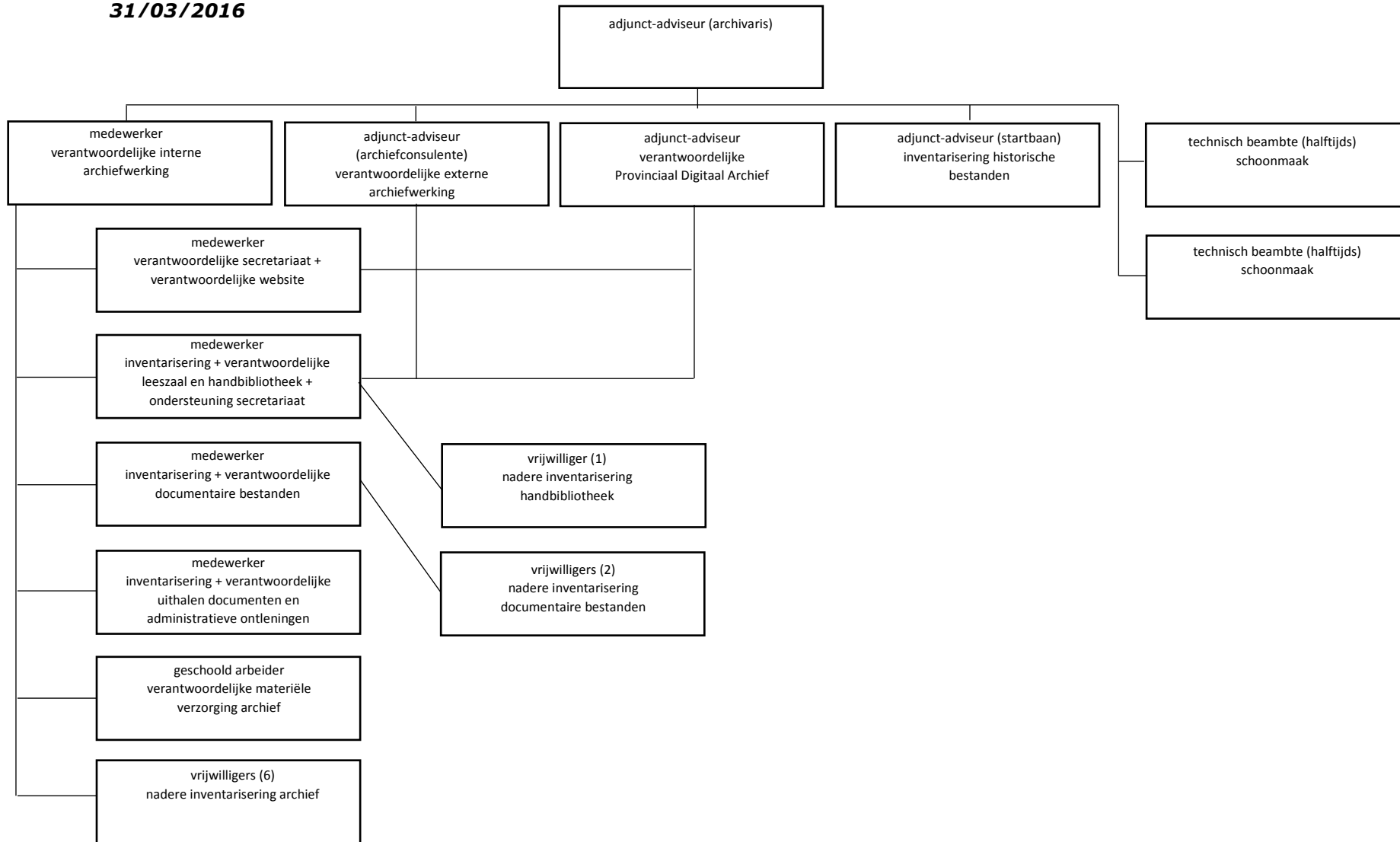
of

buslijn 15, Station – Sint-Andries (De Prange) / halte Sint-Andrieskerk

Parkeermogelijkheden

Vlak voor het archiefgebouw op een ruime kosteloze parking

**Bijlage 2 - Organogram tot
31/03/2016**



**Bijlage 3 - Organogram van
1/04/2016 tot 31/12/2016**

